

МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 8 сентября 2015 года N 620

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством энергетики Российской Федерации государственной услуги по согласованию вывода из эксплуатации объектов электроэнергетики (с изменениями на 23 октября 2017 года)

Документ с изменениями, внесенными:
приказом Минэнерго России от 7 марта 2017 года N 164 (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 25.05.2017, N 0001201705250027);
приказом Минэнерго России от 23 октября 2017 года N 1006 (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 12.01.2018, N 0001201801120009).

В соответствии с Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года N 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 22, ст.3169; N 35, ст.5092; 2012, N 28, ст.3908; N 36, ст.4903; N 50 (ч.6), ст.7070; N 52, ст.7507; 2014, N 5, ст.506),

приказываю:

Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством энергетики Российской Федерации государственной услуги по согласованию вывода из эксплуатации объектов электроэнергетики.

Министр
А.В.Новак

Зарегистрировано
в Министерстве юстиции
Российской Федерации
2 октября 2015 года,
регистрационный N 39112

УТВЕРЖДЕН
приказом Минэнерго России
от 8 сентября 2015 года N 620

Административный регламент предоставления Министерством энергетики Российской Федерации государственной услуги по согласованию вывода из эксплуатации объектов электроэнергетики (с изменениями на 23 октября 2017 года)

I. Общие положения

Предмет регулирования

1. Административный регламент предоставления Министерством энергетики Российской Федерации (далее - Минэнерго России) государственной услуги по согласованию вывода из эксплуатации объектов электроэнергетики (далее - Административный регламент, государственная

услуга) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) предоставления государственной услуги.

Административный регламент устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Минэнерго России, их должностными лицами, взаимодействия Минэнерго России с заявителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителем в рамках предоставления государственной услуги является системный оператор Единой энергетической системы России (субъект оперативно-диспетчерского управления в соответствующей технологически изолированной территориальной электроэнергетической системе) (далее - заявитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Информация о месте нахождения, графике работы Минэнерго России и о предоставлении государственной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 23 января 2018 года приказом Минэнерго России от 23 октября 2017 года N 1006. - См. предыдущую редакцию)

3.1. Почтовый адрес для направления документов и обращений в Минэнерго России: 107996, ГСП-6, Москва, ул.Щепкина, 42, строения 1, 2.

3.2. Информация о предоставлении государственной услуги в части согласования вывода из эксплуатации объектов электросетевого хозяйства и предназначенных для обеспечения их функционирования оборудования и устройств, включенных в соответствии с Правилами оперативно-диспетчерского управления в электроэнергетике, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 г. N 854 (далее - Правила), в перечень объектов диспетчеризации предоставляется Департаментом оперативного контроля и управления в электроэнергетике Минэнерго России по телефону: (495) 631-90-25, в части согласования вывода из эксплуатации объектов по производству электрической энергии, установленная мощность которых равна или превышает 5 МВт, и энергопринимающих установок потребителей электрической энергии с управляемой нагрузкой, включенных в соответствии с Правилами в перечень объектов диспетчеризации, предоставляется Департаментом развития электроэнергетики Минэнерго России по телефону: (495) 631-80-81 (далее - уполномоченные Департаменты).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июня 2017 года приказом Минэнерго России от 7 марта 2017 года N 164. - См. предыдущую редакцию)

3.3. Время работы уполномоченного Департамента:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 5 июня 2017 года приказом Минэнерго России от 7 марта 2017 года N 164. - См. предыдущую редакцию)

понедельник - четверг: 09.00-18.00;

пятница: 09.00-16.45;

выходные дни: суббота, воскресенье;

обеденный перерыв: 12.00-12.45.

3.4. Сведения о месте нахождения, справочные телефоны, адреса электронной почты Минэнерго России, информация по вопросам предоставления государственной услуги размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал) и на информационных стендах в помещениях Минэнерго России.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 23 января 2018 года приказом Минэнерго России от 23 октября 2017 года N 1006. - См. предыдущую редакцию)

На информационных стендах в доступных для ознакомления местах размещается следующая информация:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 23 января 2018 года приказом Минэнерго России от

23 октября 2017 года N 1006. - См. предыдущую редакцию)

текст Административного регламента с приложением;

время приема заявителей;

порядок информирования о ходе предоставления государственной услуги;

порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц Минэнерго России, предоставляющих государственную услугу.

3.5. Информация о предоставлении государственной услуги на Едином портале.

На Едином портале размещается следующая информация:

текст Административного регламента с приложением;

время приема заявителей;

порядок информирования о ходе предоставления государственной услуги;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов;

круг заявителей;

срок предоставления государственной услуги;

результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

(Пункт дополнительно включен с 23 января 2018 года приказом Минэнерго России от 23 октября 2017 года N 1006)

4. Для получения исчерпывающей информации по вопросам предоставления государственной услуги заявители могут обратиться письменно и (или) устно по телефону в уполномоченный Департамент.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 5 июня 2017 года приказом Минэнерго России от 7 марта 2017 года N 164. - См. предыдущую редакцию)

Информирование должно быть полным и, в зависимости от формы изложения вопроса, может быть в устной и (или) письменной форме.

Должностные лица Минэнерго России, осуществляющие информирование по телефону, сняв трубку, должны представиться, назвав свою должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

При письменном информировании ответ на обращение заинтересованного лица должен быть направлен не позднее 30 календарных дней со дня регистрации обращения в экспедиции Минэнерго России. Ответ на обращение дается в четкой и понятной форме с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), номера телефона исполнителя и подлежит регистрации в установленном порядке.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

5. Государственная услуга по согласованию вывода из эксплуатации объектов электроэнергетики (далее - объекты диспетчеризации).

Наименование федерального органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу

6. Государственная услуга предоставляется Минэнерго России. Обеспечение предоставления государственной услуги осуществляет уполномоченный Департамент.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 5 июня 2017 года приказом Минэнерго России от 7 марта 2017 года N 164. - См. предыдущую редакцию)

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст.4179; 2011, N 15, ст.2038; N 27, ст.3873, ст.3880; N 29, ст.4291; N 30 (ч.1), ст.4587; N 49 (ч.5), ст.7061; 2012, N 31, ст.4322; 2013, N 14, ст.1651; N 27, ст.3477, ст.3480; N 30 (ч.1), ст.4084; N 51, ст.6679; N 52 (ч.1), ст.6952, ст.6961, ст.7009; 2014, N 26 (ч.1), ст.3366; N 30 (ч.1), ст.4264; 2015, N 1 (ч.1), ст.67, ст.72; N 29 (ч.1), ст.4342) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги, и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг и предоставляемые организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года N 352 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 20, ст.2829; 2012, N 14, ст.1655; N 36, ст.4922; 2013, N 52 (ч.2), ст.7207; 2014, N 21, ст.2712).

Описание результата предоставления государственной услуги

7. Результатом предоставления государственной услуги является:

согласование вывода объектов диспетчеризации из эксплуатации;

согласование вывода объектов диспетчеризации из эксплуатации с требованием его приостановления на срок не более 2 лет.

7.1. Результат предоставления государственной услуги по выбору заявителя может быть представлен в форме документа на бумажном носителе, а также в иных формах, указанных в пункте 40.5 настоящего Административного регламента.

(Пункт дополнительно включен с 23 января 2018 года приказом Минэнерго России от 23 октября 2017 года N 1006)

Срок предоставления государственной услуги

8. Срок предоставления государственной услуги составляет 30 дней со дня регистрации в экспедиции Минэнерго России документов, указанных в пункте 10 Административного регламента.

Срок направления документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, составляет 7 дней со дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

9. Государственная услуга предоставляется в соответствии с:

Федеральным законом от 26 марта 2003 года N 35-ФЗ "Об электроэнергетике" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 13, ст.1177; 2004, N 35, ст.3607; 2005, N 1, ст.37; 2006, N 52, ст.5498; 2007, N 45, ст.5427; 2008, N 29, ст.3418; N 52, ст.6236; 2009, N 48, ст.5711; 2010, N 11, ст.1175; N 31, ст.4156, 4157, 4158, 4160; 2011, N 1, ст.13; N 11, ст.1502; N 23, ст.3263; N 30, ст.4590; 2012, N 26, ст.3446; N 27, ст.3587; N 50, ст.7336; N 53, ст.7616; 2013, N 14, ст.1643; N 45, ст.5797; N 48, ст.6165; 2014, N 16, ст.1840; N 30 (ч.1), ст.4218; N 42, ст.5615; 2015, N 1 (ч.1), ст.19; N 27, ст.3951; N 29 (ч.1), ст.4359);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст.4179; 2011, N 15, ст.2038; N 27, ст.3873, ст.3880; N 29, ст.4291; N 30 (ч.1), ст.4587; N 49 (ч.5), ст.7061; 2012, N 31, ст.4322; 2013, N 14, ст.1651; N 27, ст.3477, ст.3480; N 30 (ч.1), ст.4084; N 51, ст.6679; N 52 (ч.1), ст.6952, ст.6961, ст.7009; 2014, N 26 (ч.1), ст.3366; N 30 (ч.1), ст.4264; 2015, N 1 (ч.1), ст.67, ст.72; N 29 (ч.1), ст.4342) (далее - Закон о предоставлении государственных услуг);

постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 года N 854 "Об утверждении Правил оперативно-диспетчерского управления в электроэнергетике" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 52 (ч.2), ст.5518; 2006, N 19, ст.2094; N 37, ст.3876; 2008, N 8, ст.743; N 46, ст.5343; 2010, N 12, ст.1333; 2014, N 33, ст.4596);

постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2007 года N 484 "О выводе объектов электроэнергетики в ремонт и из эксплуатации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст.4100; 2009, N 12, ст.1429; 2010, N 15, ст.1803; 2011, N 14, ст.1916; 2012, N 6, ст.695; N 37, ст.5009; 2014, N 34, ст.4677);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 22, ст.3169; N 35, ст.5092; 2012, N 28, ст.3908; N 36, ст.4903; N 50 (ч.6), ст.7070; N 52, ст.7507; 2014, N 5, ст.506);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. N 840 "О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом" и ее должностных лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 35, ст. 4829; 2014, N 50, ст.7113; 2015, N 47, ст.6596; 2016, N 51, ст.7370);

(Абзац дополнительно включен с 5 июня 2017 года приказом Минэнерго России от 7 марта 2017 года N 164)

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем

10. Предоставление государственной услуги начинается с момента поступления в экспедицию Минэнерго России заключения заявителя о возможности вывода объекта диспетчеризации из эксплуатации или о необходимости отказа в выводе объекта диспетчеризации из эксплуатации (далее - заключение) с приложением копии соответствующей заявки собственника объекта диспетчеризации (его уполномоченного представителя) на вывод объекта диспетчеризации из эксплуатации.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в

распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить

11. Документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

12. При предоставлении государственной услуги в соответствии с пунктами 1 и 2 части 1 статьи 7 Закона о предоставлении государственных услуг запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, а также требовать представления документов и информации, которые находятся в распоряжении Минэнерго России и иных государственных органов, органов местного самоуправления в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

13. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

14. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

15. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

16. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

17. Предоставление государственной услуги осуществляется Минэнерго России на безвозмездной основе.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

18. Максимальный срок ожидания в очереди заявителя при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

19. Днем поступления документов считается дата регистрации таких документов в экспедиции Минэнерго России с присвоением регистрационного номера и указанием даты регистрации или дата регистрации на Едином портале с присвоением регистрационного номера и указанием даты поступления.

В случае представления документов по почте, регистрация в экспедиции Минэнерго России должна быть проведена не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления документов.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке представления государственной услуги

20. Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами по вопросам предоставления государственной услуги оборудуются информационными стендами.

21. Места для ожидания оборудуются стульями, скамьями, столами (стойками) и обеспечиваются канцелярскими принадлежностями.

22. Помещения для приема заявителей должны:

быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, режима работы, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности должностного лица Минэнерго России;

иметь беспрепятственный доступ для инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски;

соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы должностных лиц Минэнерго России с заявителями.

23. Каждое рабочее место должностных лиц Минэнерго России должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, сети Интернет, печатающим и сканирующим устройствам.

Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Минэнерго России при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

24. Основным показателем качества и доступности государственной услуги является оказание государственной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

25. Оценка качества и доступности государственной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

степень информированности заявителей о порядке предоставления государственной услуги (доступность информации о государственной услуге, возможность выбора способа получения информации);

возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги (лично, посредством почтовой связи, в форме электронного документооборота через Единый портал);

своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным Административным регламентом.

26. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами Минэнерго России:

при подаче документов, необходимых для предоставления государственной услуги, непосредственно через экспедицию Минэнерго России - не более двух;

при направлении документов, необходимых для предоставления государственной услуги, почтовым отправлением или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий - заявитель с должностными лицами Минэнерго России не взаимодействует.

Продолжительность взаимодействия - 15 минут.

27. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления

государственных и муниципальных услуг не осуществляется.

Запрет требовать от заявителя предоставления документов, информации или осуществления действий

(Подраздел дополнительно включен с 23 января 2018 года приказом Минэнерго России от 23 октября 2017 года N 1006)

27.1. При предоставлении государственной услуги запрещается:

отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале;

отказывать в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале;

требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также указания цели приема.

Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

28. Минэнерго России обеспечивает для заявителей:

возможность получения информации о предоставлении государственной услуги на Едином портале;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 23 января 2018 года приказом Минэнерго России от 23 октября 2017 года N 1006. - См. предыдущую редакцию)

возможность получения форм документов, необходимых для получения государственной услуги в электронном виде на Едином портале;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 23 января 2018 года приказом Минэнерго России от 23 октября 2017 года N 1006. - См. предыдущую редакцию)

возможность представлять документы в электронном виде через Единый портал;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 23 января 2018 года приказом Минэнерго России от 23 октября 2017 года N 1006. - См. предыдущую редакцию)

возможность получения результата предоставления государственной услуги в электронном виде через Единый портал.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 23 января 2018 года приказом Минэнерго России от 23 октября 2017 года N 1006. - См. предыдущую редакцию)

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

(Наименование в редакции, введенной в действие с 23 января 2018 года приказом Минэнерго России от 23 октября 2017 года N 1006. - См. предыдущую редакцию)

29. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация представленных заявителем документов;

рассмотрение представленных заявителем документов и подготовка проекта приказа;

принятие решения;

направление уведомления.

30. Блок-схема предоставления государственной услуги представлена в приложении к Административному регламенту.

Прием и регистрация представленных заявителем документов

31. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Минэнерго России документов, указанных в пункте 10 Административного регламента.

32. Прием и регистрация представленных заявителем документов осуществляются в соответствии с пунктом 19 Административного регламента.

Рассмотрение представленных заявителем документов и подготовка проекта приказа

33. После регистрации документы, представленные заявителем, в течение 1 дня передаются в уполномоченный Департамент и директор (заместитель директора) уполномоченного Департамента определяет ответственного исполнителя (далее - исполнитель).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июня 2017 года приказом Минэнерго России от 7 марта 2017 года N 164. - См. предыдущую редакцию)

34. В течение 22 дней со дня поступления документов, представленных заявителем, исполнитель осуществляет проверку полноты сведений, содержащихся в указанных документах, и их соответствие требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Необходимость подготовки и направления межведомственного запроса законодательством Российской Федерации не предусмотрена.

35. Исполнитель в течение 3 дней по окончании рассмотрения документов подготавливает проект приказа Минэнерго России о согласовании вывода объекта диспетчеризации из эксплуатации (далее - приказ о согласовании) или проект приказа Минэнерго России о согласовании вывода объекта диспетчеризации из эксплуатации с требованием его приостановления на срок не более 2 лет (далее - приказ о приостановлении) обеспечивает его визирование директором (заместителем директора) уполномоченного Департамента и представление на подпись заместителю Министра энергетики Российской Федерации, осуществляющим координацию и контроль деятельности уполномоченного Департамента (заместитель Министра).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июня 2017 года приказом Минэнерго России от 7 марта 2017 года N 164. - См. предыдущую редакцию)

Принятие решения

36. Основанием для начала административной процедуры является представление на подпись заместителю Министра проекта приказа о согласовании или проекта приказа о приостановлении.

37. Заместитель Министра в течение 3 дней принимает одно из следующих решений:

о согласовании вывода объектов диспетчеризации из эксплуатации;

о согласовании вывода объектов диспетчеризации из эксплуатации с требованием его приостановления на срок не более 2 лет и подписывает соответствующий проект приказа.

38. Критерием принятия решения является сформулированный в заключении вывод о возможности (невозможности) наступления при выводе объекта диспетчеризации из эксплуатации следующих последствий:

нарушение надежного энергоснабжения и качества электрической энергии, соответствующих требованиям технических регламентов и иным обязательным требованиям, установленным нормативными правовыми актами;

нарушение устойчивости режима работы Единой энергетической системы России (технологически изолированных территориальных электроэнергетических систем);

угроза жизни и здоровью людей и повреждение оборудования;

возможность возникновения недостатка электрической энергии (электрической мощности) в Единой энергетической системе России (ее части или технологически изолированных территориальных электроэнергетических системах), определяемого как превышение спроса на электрическую энергию (электрическую мощность) и резервов, необходимых для надежного обеспечения нормального режима указанных энергосистем, над предложением электрической энергии (электрической мощности) за определенный временной период с учетом перетоков электрической энергии (электрической мощности) из внешних энергосистем;

возможность возникновения недостатка пропускной способности электрической сети, определяемого как разность между допустимой пропускной способностью сети, установленной требованиями технических регламентов и иными обязательными требованиями, и располагаемой пропускной способностью, выраженных в единицах мощности.

Направление уведомления

39. Основанием для начала административной процедуры является подписание заместителем Министра приказа о согласовании или приказа о приостановлении.

40. В течение 7 дней со дня подписания заместителем Министра приказа о согласовании или приказа о приостановлении исполнитель обеспечивает направление копии соответствующего приказа:

заявителю;

собственнику объекта диспетчеризации или его уполномоченному представителю.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

(Подраздел дополнительно включен с 23 января 2018 года приказом Минэнерго России от 23 октября 2017 года N 1006)

40.1. Запись на прием в Минэнерго России для подачи запроса с использованием Единого портала не осуществляется.

40.2. Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

На Едином портале размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса заявителю обеспечивается:

возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе

"Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированный и подписанный запрос и иные документы, указанные в пункте 10 настоящего Административного регламента, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в Минэнерго России посредством Единого портала.

40.3. Минэнерго России обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

Срок регистрации запроса - 1 рабочий день.

Предоставление государственной услуги начинается с момента приема и регистрации Минэнерго России электронных документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса, а также заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

Прием и регистрация запроса осуществляются должностным лицом Минэнерго России, ответственным за прием и регистрацию документов.

После регистрации запрос направляется в уполномоченный Департамент, ответственный за предоставление государственной услуги.

После принятия запроса заявителем должностным лицом, уполномоченным на предоставление государственной услуги, статус запроса заявителя в личном кабинете на Едином портале обновляется до статуса "принято".

40.4. Государственная пошлина за предоставление государственной услуги не взимается.

40.5. В качестве результата предоставления государственной услуги заявитель по его выбору вправе получить приказ о согласовании, приказ о приостановлении на бумажном носителе.

Заявитель вправе получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе.

40.6. Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги.

Информация о ходе предоставления государственной услуги направляется заявителю Минэнерго России в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала по выбору заявителя.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется:

уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а

также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги;

уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги.

40.7. Оценка качества предоставления услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. N 1284 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 51, ст.7219; 2015, N 11, ст.1603; N 40, ст.5555; 2016, N 48 (ч.3), ст.6765; 2017, N 15 (ч.7), ст.2235).

IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Минэнерго России положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

41. Текущий контроль за выполнением Административного регламента осуществляется директором (заместителем директора) уполномоченного Департамента.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июня 2017 года приказом Минэнерго России от 7 марта 2017 года N 164. - См. предыдущую редакцию)

42. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги, проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Минэнерго России положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, указанных в пункте 9 Административного регламента.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

43. Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся уполномоченным Департаментом не реже 1 раза в год в соответствии с планами проверок, утвержденными руководством Минэнерго России.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июня 2017 года приказом Минэнерго России от 7 марта 2017 года N 164. - См. предыдущую редакцию)

44. Внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся уполномоченным Департаментом на основании жалоб заявителей на решения или действия (бездействие) должностных лиц Минэнерго России, принятые или осуществленные в ходе предоставления государственной услуги.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 5 июня 2017 года приказом Минэнерго России от 7 марта 2017 года N 164. - См. предыдущую редакцию)

Ответственность должностных лиц Минэнерго России за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

45. В случае выявления нарушений положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, виновные должностные лица Минэнерго России несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

46. Должностное лицо Минэнерго России, ответственное за прием и регистрацию документов, представляемых заявителем, несет ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и регистрации указанных документов.

Исполнитель несет ответственность:

за соблюдение сроков и порядка проведения проверки полноты и достоверности содержащейся в представленных заявителем документах;

за соблюдение сроков и порядка подготовки документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, и их своевременное направление заявителю.

Должностное лицо Минэнерго России, подписавшее документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги, несет ответственность за соответствующее принятое решение.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

47. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций может осуществляться путем получения информации (устной по телефону, в письменной или электронной форме) о наличии в действиях (бездействии) ответственных должностных лиц Минэнерго России, а также в принимаемых ими решениях, нарушениях положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Минэнерго России, а также его должностных лиц

Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Минэнерго России и (или) его должностных лиц, федеральных государственных служащих при предоставлении государственной услуги

48. Заявитель имеет право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Минэнерго России и (или) его должностных лиц при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба), в том числе в следующих случаях:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 5 июня 2017 года приказом Минэнерго России от 7 марта 2017 года N 164. - См. предыдущую редакцию)

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 7) отказ Минэнерго России и его должностных лиц в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Предмет жалобы

49. Предметом жалобы являются решения и (или) действия (бездействие) Минэнерго России и (или) его должностных лиц, принятые и осуществленные с нарушением стандарта предоставления государственной услуги, а также ненадлежащее исполнение должностными лицами их должностных

обязанностей, установленных Административным регламентом и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

50. Жалоба на решения, принятые заместителем Министра, рассматривается Министром энергетики Российской Федерации.

Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц Минэнерго России, участвующих в предоставлении государственной услуги, рассматривается заместителем Министра, осуществляющим координацию и контроль деятельности уполномоченного Департамента.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 5 июня 2017 года приказом Минэнерго России от 7 марта 2017 года N 164. - См. предыдущую редакцию)

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

51. Жалоба направляется в Минэнерго России в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

52. Жалоба может быть направлена по почте, через официальный сайт Минэнерго России, Единый портал, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

53. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица Минэнерго России, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

2) наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Минэнерго России, должностных лиц Минэнерго России;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Минэнерго России, должностных лиц Минэнерго России. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Сроки рассмотрения жалобы

54. Жалоба, поступившая в Минэнерго России, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Минэнерго России, должностных лиц Минэнерго России в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации
(Подраздел дополнительно включен с 5 июня 2017 года приказом Минэнерго России от 7 марта 2017 года N 164)

54.1. Основания для приостановления рассмотрения жалобы законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Результат рассмотрения жалобы

55. По результатам рассмотрения жалобы Минэнерго России принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Минэнерго России опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

56. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 54 Административного регламента, заявителю в письменной форме или, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

57. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице Минэнерго России, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Порядок обжалования решения по жалобе

58. Заявитель вправе обжаловать решения по жалобе вышестоящим должностным лицам или в судебном порядке.

59. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления Минэнерго России в установленном порядке незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

60. Заявитель имеет право на получение исчерпывающей информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

61. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на официальном сайте Минэнерго России, на Едином портале, а также может быть сообщена заявителю в устной и (или) письменной форме.

Приложение
к Административному регламенту
предоставления Министерством
энергетики Российской Федерации
государственной услуги по согласованию
вывода из эксплуатации объектов
электроэнергетики
(В редакции, введенной в действие

с 5 июня 2017 года
приказом Минэнерго России
от 7 марта 2017 года N 164. -
См. предыдущую редакцию)

Блок-схема предоставления Министерством энергетики Российской Федерации государственной услуги по согласованию вывода из эксплуатации объектов электроэнергетики

