

**Составляется в двух  
экземплярах, исправления  
не допускаются**

**НАРЯД-ДОПУСК № \_\_\_\_  
на проведение работ в электроустановках**

Организация \_\_\_\_\_  
Подразделение \_\_\_\_\_  
Ответственному руководителю работ \_\_\_\_\_  
Допускающему \_\_\_\_\_ Производителю работ \_\_\_\_\_  
Наблюдающему \_\_\_\_\_ с членами бригады \_\_\_\_\_

поручается \_\_\_\_\_

Работу начать: дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_ Работу закончить: дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

Работу выполнить: со снятием напряжения, без снятия напряжения на токоведущих частях и вблизи них; вдали от токоведущих частей, находящихся под напряжением (ненужное зачеркнуть).

1. Меры по подготовке рабочих мест к работе

Наименование электроустановок, в которых нужно произвести отключения и наложить заземления	Что должно быть отключено и где заземлено

Отдельные указания \_\_\_\_\_

Наряд выдал: дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Фамилия, И., О. \_\_\_\_\_

Наряд продлил до: дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ Фамилия, И., О. \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_

2. Разрешение на допуск к работе.

Разрешение на подготовку рабочих мест и на допуск к работе получил	Дата, время	От кого (фамилия, должность)	Допускающий (подпись)

Рабочие места подготовлены. Под напряжением остались: \_\_\_\_\_

Допускающий \_\_\_\_\_ Ответственный руководитель работ \_\_\_\_\_  
(подпись) (подпись)

3. Ежедневный допуск к работе и ее окончание

Бригада проинструктирована и допущена на подготовленное место работы				Работа закончена, бригада из зоны производства работ удалена		
Наименование рабочих мест	Дата, время	ПОДПИСИ		Дата, время	О снятии заземлений, наложенных бригадой, сообщено (кому)	Производитель работ (подпись)
		Допускающего	Производителя работ			
1	2	3	4	5	6	7

#### 4. Изменения в составе бригады

Введен в состав бригады	Выведен из состава бригады	Дата, время	Разрешил (подпись, Фамилия, И., О.)

Работа полностью закончена, бригада из зоны производства работ удалена; заземления, наложенные бригадой, сняты.

Сообщено (кому) \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_ время \_\_\_\_\_ Производитель работ \_\_\_\_\_  
Ответственный руководитель работ \_\_\_\_\_  
(подпись)  
Лицо, выдавшее наряд-допуск \_\_\_\_\_  
(подпись)

#### ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ НАРЯДА-ДОПУСКА

1. Записи в наряде-допуске на проведение работ в электроустановках (далее в наряде-допуске) должны быть разборчивыми. Исправление текста запрещается.
2. Система нумерации нарядов-допусков устанавливается лицом, ответственным за электрохозяйство организации.
3. В неподлежащих заполнению графах следует ставить знак Z, а в строках делать прочерк.
4. В строке "дата" указываются число, месяц и две последние цифры, обозначающие год. Например - 03.10.95.
5. Фамилии лиц, указываемых в наряде-допуске, сопровождаются инициалами, а для Допускающего, Ответственного руководителя работ, Производителя работ, Наблюдающего и членов бригады, кроме того, указываются их группы по электробезопасности.
6. В наряде-допуске должны указываться диспетчерские наименования электроустановок, присоединений, оборудования.
7. В строке "Подразделение" указывается структурное подразделение организации (цех, служба, участок), где проводятся работы по наряду-допуску.
8. В строке "Ответственному руководителю работ" указывается Фамилия, И., О., если выполнение работ осуществляется без него, указывается "не назначается".
9. В строке "Допускающему" указывается фамилия Допускающего из оперативного персонала.
10. В строках "с членами бригады" указывается пофамильно состав бригады (кроме Производителя работ и Наблюдающего).  
Фамилии пишутся в именительном падеже.
11. В случае недостатка строк следует прикладывать к наряду-допуску список членов бригады за подписью лица, выдающего наряд-допуск, о чем должно быть записано в последней строке "См. дополнительный список".
12. В строках "поручается" указываются наименования электроустановок и присоединений, где предстоит работать, содержание работы. Для воздушной линии электропередачи указываются наименование линии и граница участка, где предстоит работать (номер опор, отдельные пролеты и т.д.), содержание работы. Для многоцепной воздушной линии указывается также наименование цепи, а при пофазном ремонте и расположение фазы на опоре.
13. В строке "Работу закончить" указывается дата и время окончания работы по данному наряду-допуску (независимо от окончания всей работы в целом).
14. При работе в электроустановках подстанций и на кабельных линиях электропередачи в разделе 1 "Меры по подготовке рабочих мест к работе" указываются:  
в графе 1 - наименование электроустановок, в которых необходимо произвести отключения и наложить заземления;  
в графе 2 - наименования коммутационных аппаратов, которые должны быть отключены, и места, где должны быть наложены заземления, установлены ограждения, вывешены плакаты.
15. При работе на воздушных линиях электропередачи в разделе 1 указывается:  
в графе 1 - наименование линий цепей, проводов, записанные в строке "поручается", а также наименование других воздушных линий или цепей электропередачи, подлежащих отключению и заземлению в связи с выполнением работ на ремонтируемой воздушной линии или цепи;

в графе 2 - для воздушных линий, отключаемых и заземляемых, - наименования коммутационных аппаратов в РУ и на самой воздушной линии электропередачи, которые должны быть отключены, а также места наложения заземления.

В случае наложения заземлений на опорах следует указывать номера опор. В этой же графе должны быть указаны номера опор или пролетов, где накладываются заземления на провода и тросы на рабочем месте.

16. Если места наложения заземлений при выдаче наряда-допуска определить нельзя или работа будет производиться с перестановкой заземлений, в графе указывается "Заземлить на рабочих местах".

В графе 2 должны быть указаны также места, где накладываются заземления на воздушную линию электропередачи, пересекающуюся с ремонтируемой или проходящей вблизи нее.

Если эти воздушные линии эксплуатируются другой организацией, в строке "Отдельные указания" должно быть указано о необходимости проверки заземлений, наложенных персоналом этой организации.

17. В разделе 1 должны быть внесены те отключения, которые нужны для подготовки непосредственного рабочего места. Переключения, выполняемые в процессе подготовки рабочего места, связанные с изменением схем, здесь не вносятся (например, перевод присоединений с одной системы на другую, перевод питания участка сети с одного источника питания на другой и т.п.).

18. В электроустановках, где подготовку рабочего места выполняет Допускающий из оперативно-ремонтного персонала, в разделе 1 допускается вносить все поручаемые ему операции, а также указывать и другие меры по подготовке рабочих мест (например, проверка отсутствия напряжения, установка ограждений токоведущих частей и т.п.) в соответствии с местными инструкциями по производству оперативных переключений, утвержденными лицом, ответственным в организации за электрохозяйство.

19. В нарядах-допусках на работы, по которым отключения и наложения заземлений для допуска персонала к работам не требуется, в графе 1 раздела 1 записывается: "Без отключения и наложения заземлений".

20. Если число строк раздела 1 не позволяет перечислить все меры по подготовке рабочих мест, допускается прикладывать к наряду-допуску дополнительный перечень работ, подписанный лицом, выдающим наряд-допуск, о чем должно быть записано в последней строке основного раздела "См. дополнительный перечень работ".

21. В строках "Отдельные указания" фиксируются:

21.1. Этапы работы или отдельные операции, которые должны выполняться под непрерывным надзором Ответственного руководителя работ (п. 5.8.4. настоящего Положения);

21.2. Разрешение на временное снятие заземлений;

21.3. Назначение лиц, ответственных за безопасное перемещение грузов кранами;

21.4. Оставшиеся под напряжением провода, тросы ремонтируемой линии, воздушных линий электропередачи, с которыми пересекается монтируемая линия в пролетах, где выполняются работы;

21.5. Указания о том, что ремонтируемая линия находится в зоне наведенного напряжения от другой воздушной линии электропередачи. Лицу, выдающему наряд-допуск, разрешается по его усмотрению вносить в эти строки и другие указания, связанные с обеспечением безопасности при выполнении работ.

22. В строках "Наряд выдал" и "Наряд продлил" выдающий наряд-допуск указывает дату и время его подписания.

23. Раздел 2 заполняется при первичном допуске Допускающим из оперативного персонала либо Производителем работ, совмещающем обязанности Допускающего.

При временном включении ремонтируемой электроустановки в раздел 2 вносятся записи перед каждым повторным допуском.

24. При работах в электроустановках подстанций и на кабельных линиях электропередачи в строках "Рабочие места подготовлены. Под напряжением остались" необходимо указать оставшиеся под напряжением токоведущие части ремонтируемого и соседних с ним присоединений (или оборудование соседних присоединений), ближайšie к рабочему месту. Если таких частей нет, в этих строках следует записать "Не остались".

При работах на воздушных линиях электропередачи в этих строках записываются токоведущие части, указанные выдающим наряд-допуск в строках "Отдельные указания", а при необходимости, и другие токоведущие части.

Допускающий и Ответственный руководитель работ расписываются под строками "Рабочие места подготовлены. Под напряжением остались" только при первичном допуске.

25. В разделе 3 оформляются ежедневный допуск к работе и ее окончание, в том числе допуск с переводом на другое рабочее место, а также допуск и окончание работы при временном включении электроустановки.

Лицо, осуществляющее повторный допуск, расписывается в графе 3.

Графа 6 заполняется при работах, связанных с пробным включением электроустановок согласно п. 5.12.3 настоящего Положения. В графе 6 указываются фамилия и должность лица, которому сообщено о временном окончании работы, снятии наложенных заземлений и удалении бригады с места работ.

Окончание работ, связанное с окончанием рабочего дня, Производитель работ оформляет в графах 5 и 7 раздела 3.

26. В разделе 4 при вводе в бригаду или выводе из нее, например, водителя или машиниста крана, указывается тип закрепленного за ним механизма или самоходного крана. В графе "Разрешил" расписывается (с указанием фамилии) лицо, выдавшее разрешение на изменение состава бригады.

При передаче разрешения по телефону, радио Производитель работ в этой графе указывает фамилию лица, выдавшего разрешение на изменение состава бригады.

27. После полного окончания работ Производитель работ расписывается в предназначенной для этого строке наряда, указывая при этом время и дату оформления. В соответствующей строке расписывается и Ответственный руководитель работ после приемки им рабочего места. Если Ответственный руководитель работ не назначался, Производитель работ расписывается в строке и за него.

28. При оформлении в наряде-допуске полного окончания работы Производитель работ это оформление выполняет только в своем экземпляре наряда-допуска, указывая должность и фамилию лица (диспетчера, выдавшего наряд-допуск), которому он сообщил о полном окончании работ, а также дату и время сообщения.

Если бригада заземлений не накладывала, то слова "заземления, наложенные бригадой, сняты" из текста сообщения вычеркиваются.

29. Лицо, выдавшее наряд-допуск, производит контроль за правильностью оформления наряда-допуска в соответствии с п. 5.14.8 и расписывается о его закрытии.