

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 июня 2021 года N 1008

Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за выполнением частным агентством занятости требований аккредитации на право осуществления деятельности по предоставлению труда работников (персонала) (с изменениями на 21 мая 2025 года)

Документ с изменениями, внесенными:

постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года N 2076 (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 30.11.2021, N 0001202111300036) (вступило в силу с 1 марта 2022 года);

постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695 (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 22.05.2025, № 0001202505220059).

В соответствии со статьей 3 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" Правительство Российской Федерации

постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о федеральном государственном контроле (надзоре) за выполнением частным агентством занятости требований аккредитации на право осуществления деятельности по предоставлению труда работников (персонала).

2. Реализация полномочий, предусмотренных Положением, утвержденным настоящим постановлением, осуществляется Федеральной службой по труду и занятости в пределах установленной Правительством Российской Федерации предельной численности работников центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы по труду и занятости и бюджетных ассигнований, предусмотренных ей в федеральном бюджете на руководство и управление в сфере установленных функций.

3. Плановые проверки за выполнением частным агентством занятости требований аккредитации на право осуществления деятельности по предоставлению труда работников (персонала), проведение которых запланировано на 2021 год и дата проведения которых наступает позже 30 июня 2021 г., осуществляются в соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2021 г.

Председатель Правительства
Российской Федерации
М.Мишустин
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 25 июня 2021 года N 1008

Положение о федеральном государственном контроле (надзоре) за выполнением частным агентством занятости требований аккредитации на право осуществления деятельности по предоставлению труда работников (персонала)
(с изменениями на 21 мая 2025 года)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления федерального государственного контроля (надзора) за выполнением частным агентством занятости требований аккредитации на право осуществления деятельности по предоставлению труда работников (персонала) (далее - государственный контроль (надзор)).

2. Предметом государственного контроля (надзора) является соблюдение частным агентством занятости требований аккредитации частных агентств занятости на право осуществления деятельности по предоставлению труда работников (персонала), установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 341_1-1 Трудового кодекса Российской Федерации.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

3. Государственный контроль (надзор) осуществляется Федеральной службой по труду и занятости.

4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), являются должностные лица Федеральной службы по труду и занятости, должностным регламентом которых установлена обязанность по осуществлению государственного контроля (надзора), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее - должностное лицо контрольного (надзорного) органа).

5. Должностным лицом контрольного (надзорного) органа, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является руководитель (заместитель руководителя) Федеральной службы по труду и занятости.

6. Должностные лица контрольного (надзорного) органа при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами, установленными частью 2 статьи 29 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

7. К отношениям, связанным с осуществлением государственного контроля (надзора) применяются положения Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Объекты контроля

8. Объектом государственного контроля (надзора) за выполнением частным агентством занятости требований аккредитации на право осуществления деятельности по предоставлению труда работников (персонала) является деятельность, действия (бездействие) юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации, у которых пройдена в установленном порядке аккредитация на право осуществления деятельности по предоставлению труда работников (персонала) и сведения о которых содержатся в реестре аккредитованных частных агентств занятости в части соблюдения обязательных требований аккредитации (далее соответственно - контролируемые лица, объект контроля (надзора)). Учет объектов контроля (надзора) осуществляется с использованием реестра аккредитованных частных агентств занятости.

9. Порядок ведения реестра аккредитованных частных агентств занятости предусматривается порядком аккредитации частных агентств занятости на право осуществления деятельности по предоставлению труда работников (персонала), установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 341_1-1 Трудового кодекса Российской Федерации.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора)

10. При осуществлении государственного контроля (надзора) в целях управления рисками

причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении контролируемых лиц применяются следующие категории риска причинения вреда (ущерба) (далее - риск):

средний риск;

умеренный риск;

низкий риск.

11. Критерием отнесения контролируемых лиц к категориям риска с учетом тяжести и вероятности причинения ими вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в результате наступления негативных событий, а также вероятности несоблюдения ими обязательных требований является наличие выявленных в ходе контрольных (надзорных) мероприятий нарушений юридическими лицами обязательных требований.

12. Контролируемые лица относятся к среднему риску, если в течение одного года до дня принятия решения о присвоении (изменении) категории риска при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, обязательных профилактических визитов выявлены нарушения соблюдения ими обязательных требований.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

13. Контролируемые лица относятся к умеренному риску, если в течение 3 лет до дня принятия решения о присвоении (изменении) категории риска при проведении контрольных мероприятий, обязательных профилактических визитов выявлены нарушения соблюдения ими обязательных требований.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

14. При отсутствии фактов, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего Положения, контролируемые лица относятся к низкому риску.

15. При наличии критериев, позволяющих отнести контролируемое лицо к различным категориям риска, подлежит применению критерий, позволяющий отнести контролируемое лицо к более высокой категории риска.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

16. Федеральная служба по труду и занятости может проводить следующие профилактические мероприятия:

информирование;

обобщение правоприменительной практики;

объявление предостережения;

консультирование;

профилактический визит.

Информирование

17. Информирование по вопросу осуществления государственного контроля (надзора) осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Обобщение правоприменительной практики

18. Федеральная служба по труду и занятости ежегодно по итогам обобщения правоприменительной практики обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты осуществления государственного контроля (надзора) (далее - доклад о правоприменительной практике). Доклад о правоприменительной практике готовится не позднее 1 июня текущего года за предыдущий год.

19. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом (распоряжением) руководителя Федеральной службы по труду и занятости и размещается на официальном сайте Федеральной службы по труду и занятости в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") в срок не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.

Объявление предостережения

20. В случае наличия у Федеральной службы по труду и занятости сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Федеральная служба по труду и занятости объявляет контролируруемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

21. Контролируемое лицо в течение 10 дней со дня получения предостережения вправе подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении предостережения.

22. Возражения направляются на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты контрольного (надзорного) органа либо иными указанными в предостережении способами.

Возражение должно содержать:

фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

сведения о предостережении и должностном лице контрольного (надзорного) органа, направившем предостережение;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с предостережением.

При наличии документов, подтверждающих доводы, на основании которых заявитель не согласен с предостережением, они прилагаются к возражению.

Отсутствие в возражении одного из указанных условий, а также в случаях невозможности установления из представленных заявителями документов должностного лица контрольного (надзорного) органа, направившего предостережение, возражение возвращается заявителю без рассмотрения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

23. Возражения рассматриваются уполномоченными должностными лицами контрольного (надзорного) органа в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений.

Ответ контролируемому лицу по результатам рассмотрения возражения направляется в течение 3 рабочих дней.

Консультирование

24. Должностное лицо контрольного (надзорного) органа по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование в соответствии с положениями Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Консультирование осуществляется без взимания платы.

25. Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного (надзорного) органа по обращениям контролируемых лиц и их представителей по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование при личном приеме контролируемых лиц проводится должностным лицом контрольного (надзорного) органа в соответствии с графиком приема контролируемых лиц по предварительной записи.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах, порядке предварительной записи доводится до сведения граждан посредством размещения информации на официальном сайте Федеральной службы по труду и занятости в сети "Интернет".

В случае если производится аудио- или видеозапись консультирования, то должностное лицо контрольного (надзорного) органа перед началом консультирования оповещает контролируемое лицо о проведении записей консультирования. Такое оповещение может быть автоматизировано в случае консультирования по телефону.

В случае если во время консультирования решение поставленных вопросов невозможно, контролируемому лицу рекомендуется представить письменное обращение.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к компетенции Федеральной службы по труду и занятости, то по возможности должностным лицом контрольного (надзорного) органа даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы государственной власти или к соответствующим должностным лицам.

Консультирование по вопросам жалоб контролируемых лиц на действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа при проведении контрольных (надзорных) мероприятий не осуществляется.

Письменное обращение, представленное во время личного приема контролируемых лиц, направляется на регистрацию и рассмотрение в установленном Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" порядке.

При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенном консультировании делается в акте проверки, отражающем результаты контрольного (надзорного) мероприятия.

26. Должностные лица контрольного (надзорного) органа осуществляют консультирование по следующим вопросам:

а) организация и осуществление государственного контроля (надзора) за выполнением частным агентством занятости требований аккредитации на право осуществления деятельности по предоставлению труда работников (персонала);

б) порядок организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

в) гарантии и защита прав контролируемых лиц;

г) результаты контрольного (надзорного) мероприятия;

д) исполнение решений контрольных (надзорных) органов.

27. Должностные лица контрольного (надзорного) органа предоставляют письменное консультирование по вопросам, предусмотренным подпунктами "а"- "д" пункта 26 настоящего Положения.

28. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращения контролируемых лиц и их представителей, поступившего в письменной форме или в форме электронного документа.

В этом случае письменный ответ направляется в порядке, установленном Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

29. В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений от различных контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Федеральной службы по труду и занятости в сети "Интернет" письменного разъяснения, подписанного руководителем (заместителем руководителя) Федеральной службы по труду и занятости, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

Уполномоченные должностные лица контрольного (надзорного) органа осуществляют учет консультаций.

30. Информация, ставшая известной должностному лицу контрольного (надзорного) органа в ходе консультирования, не может использоваться контрольным (надзорным) органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Профилактический визит

31. Профилактический визит проводится должностным лицом контрольного (надзорного) органа в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор", разработанного на базе государственной информационной системы программного обеспечения, применяемого контрольными (надзорными) органами и контролируемыми лицами с использованием компьютерного устройства (мобильного телефона, смартфона или компьютера, включая планшетный компьютер), в соответствии с положениями Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

(Абзац в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

Абзац утратил силу с 30 мая 2025 года - постановление Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию.

Абзац утратил силу с 30 мая 2025 года - постановление Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию.

32. Профилактический визит проводится должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо контрольного (надзорного) органа осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства

Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

33. Профилактический визит (обязательный профилактический визит) проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа или по инициативе контролируемого лица в соответствии с положениями Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от проведения такого визита.

В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо контрольного (надзорного) органа при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание и экспертизу.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы и испытаний.

В отношении контролируемых лиц, отнесенных к категории низкого риска, обязательные профилактические визиты не проводятся.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

IV. Осуществление государственного контроля (надзора)

34. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Контрольные (надзорные) мероприятия

35. Государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- а) документарная проверка;
- б) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

36. Пункт утратил силу с 30 мая 2025 года - постановление Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию.

37. Пункт утратил силу с 30 мая 2025 года - постановление Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию.

38. Документарная проверка проводится на внеплановой основе путем совершения следующих контрольных (надзорных) действий:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов.

V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, обязательного профилактического визита

(Наименование в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

39. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление должностным лицам контрольного (надзорного) органа информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным (надзорным) органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

40. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия или обязательного профилактического визита составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия или акт о проведении обязательного профилактического визита.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

41. В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте контрольного (надзорного) мероприятия указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

42. Оформление акта контрольного (надзорного) мероприятия производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения мероприятия.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

43. Акт контрольного (надзорного) мероприятия направляется контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

(Пункт в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

44. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

45. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, обязательного профилактического визита.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

VI. Досудебный порядок подачи жалобы

46. Правом на обжалование решений Федеральной службы по труду и занятости, действий (бездействия) ее должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в пункте 47 настоящего Положения.

47. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

а) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и профилактических визитов;
(Подпункт в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

б) актов контрольных (надзорных) мероприятий, актов о проведении обязательных профилактических визитов и предписаний об устранении выявленных нарушений;

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

в) действий (бездействия) должностных лиц Федеральной службы по труду и занятости в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

г) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

(Подпункт дополнительно включен с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695)

д) решений об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

(Подпункт дополнительно включен с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695)

е) иных решений, принимаемых контрольным (надзорным) органом по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

(Подпункт дополнительно включен с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695)

48. Жалоба подается контролируемым лицом в Федеральную службу по труду и занятости в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1_1 статьи 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Указанная жалоба должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

49. При обжаловании решений, принятых должностными лицами центрального аппарата Федеральной службы по труду и занятости, действий (бездействия) его должностных лиц жалоба рассматривается руководителем (заместителем руководителя) Федеральной службы по труду и занятости.

50. Жалоба на решение Федеральной службы по труду и занятости, действия (бездействие) ее должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

51. Жалоба на предписание Федеральной службы по труду и занятости может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

52. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен руководителем Федеральной службы по труду и занятости.

53. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

54. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Федеральной службы по труду и занятости.

55. Руководитель Федеральной службы по труду и занятости в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

а) о приостановлении исполнения обжалуемого решения Федеральной службы по труду и занятости;

б) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Федеральной службы по труду и занятости.

56. Информация о решении, указанном в пункте 58 настоящего Положения, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

57. Форма и содержание жалобы установлены статьей 41 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

58. Федеральная служба по труду и занятости принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 рабочих дней со дня получения жалобы, если:

а) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных частями 5 и 6 статьи 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

б) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

в) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

г) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

д) ранее в Федеральную службу по труду и занятости подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

е) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа, а также членов их семей;

ж) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

з) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

и) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного (надзорного) органа.

59. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в пунктах 3-8 части 1 статьи 42 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений Федеральной службы по труду и занятости, действий (бездействия) ее должностных лиц.

60. Федеральная служба по труду и занятости при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности и обеспечивает передачу в подсистему сведений о ходе рассмотрения жалоб.

61. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695. - См. предыдущую редакцию)

61_1. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается не более 5 рабочих дней.

(Пункт дополнительно включен с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695)

62. Федеральная служба по труду и занятости вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их Федеральной службой по труду и занятости, но не более чем на 5 рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

63. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении Федеральной службы по труду и занятости, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

64. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

65. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Федеральную службу по труду и занятости, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которой обжалуются.

66. По итогам рассмотрения жалобы руководитель Федеральной службы по труду и занятости принимает одно из следующих решений:

- а) оставляет жалобу без удовлетворения;
- б) отменяет решение Федеральной службы по труду и занятости полностью или частично;
- в) отменяет решение Федеральной службы по труду и занятости полностью и принимает новое решение;
- г) признает действия (бездействие) должностных лиц Федеральной службы по труду и занятости незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

67. Решение Федеральной службы по труду и занятости, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

VII. Ключевые показатели государственного контроля (надзора) и их целевые значения

(Раздел дополнительно включен с 1 марта 2022 года постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года N 2076)

68. Ключевым показателем государственного контроля (надзора) является отношение количества объектов контроля (надзора) среднего риска к общему количеству объектов контроля (надзора).

Указанный ключевой показатель рассчитывается по формуле:

$$КП = K1/K2 \times 100\%,$$

где:

K1 - количество объектов контроля (надзора), отнесенных к категории среднего риска, на конец отчетного года;

К2 - общее количество объектов контроля (надзора) на конец отчетного года.

Целевыми значениями этого ключевого показателя являются:

на 2022 год - не более 25 процентов;

на 2023 год - не более 23 процентов;

на 2024 год - не более 20 процентов;

на 2025 год - не более 24 процентов;

(Абзац дополнительно включен с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695)

на 2026 год - не более 22 процентов;

(Абзац дополнительно включен с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695)

на 2027 год - не более 19 процентов.

(Абзац дополнительно включен с 30 мая 2025 года постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2025 года N 695)