

## ФОНД СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 апреля 2008 года N 82

**Об утверждении Методических указаний о порядке назначения, проведения документальных выездных проверок страхователей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и принятия мер по их результатам**  
(с изменениями на 11 января 2016 года)

Утратило силу с 18 апреля 2017 года на основании  
постановления ФСС России от 25 января 2017 года N 10

Документ с изменениями, внесенными:  
постановлением ФСС России от 23 апреля 2015 года N 52 (Официальный интернет-портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), 20.05.2015, N 0001201505200004);  
постановлением ФСС России от 11 января 2016 года N 1 (Официальный интернет-портал правовой информации [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), 20.02.2016, N 0001201602200034).

В целях совершенствования контроля за начислением, уплатой страхователями страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и расходованием этих средств Фонд социального страхования Российской Федерации

постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Методические указания о порядке назначения, проведения документальных выездных проверок страхователей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и принятия мер по их результатам.

2. Управляющим региональными отделениями Фонда обеспечить проведение документальных выездных проверок страхователей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с Методическими указаниями.

3. Признать утратившим силу постановление Фонда социального страхования Российской Федерации от 04.12.2003 N 134 "Об утверждении Методических указаний о порядке назначения, проведения документальных выездных проверок страхователей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и принятия мер по их результатам" (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 16.12.2003 N 5331) и постановление Фонда социального страхования Российской Федерации от 01.03.2004 N 18 "О внесении изменений и дополнений в Методические указания о порядке назначения, проведения документальных выездных проверок страхователей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и принятии мер по их результатам" (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 09.03.2004 N 5664).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Фонда С.С.Ковалевского.

Председатель  
С.Калашников

Зарегистрировано  
в Министерстве юстиции  
Российской Федерации  
2 июня 2008 года,  
регистрационный N 11789

Приложение  
к постановлению Фонда  
социального страхования  
Российской Федерации  
от 7 апреля 2008 года N 82

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
**о порядке назначения, проведения документальных выездных проверок страхователей по**  
**обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и**  
**профессиональных заболеваний и принятия мер по их результатам**  
(с изменениями на 11 января 2016 года)

**Общие положения**

Настоящие Методические указания определяют единые требования к назначению, проведению отделениями Фонда социального страхования Российской Федерации и их филиалами <sup>1</sup> документальных выездных проверок страхователей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний <sup>2</sup>, составлению и форме актов проверок, а также к порядку вынесения решений по результатам рассмотрения материалов проверок.

<sup>1</sup> Далее - отделения (филиалы отделений) Фонда.

<sup>2</sup> Далее - страхователи.

При осуществлении проверок страхователей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний отделения (филиалы отделений) Фонда руководствуются Федеральным законом от 16.07.99 N 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования" <sup>3</sup>, Федеральным законом от 24.07.98 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" <sup>4</sup> (далее - Федеральный закон от 24.07.98 N 125-ФЗ), Правилами начисления, учета и расходования средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2000 N 184 <sup>5</sup>, федеральными законами о бюджете Фонда и страховых тарифах на соответствующий год, иными законодательными и нормативными правовыми актами об этом виде обязательного социального страхования, а также настоящими Методическими указаниями.

<sup>3</sup> Собрание законодательства Российской Федерации 1999, N 29, ст.3686; 2003, N 1, ст.5; N 52 (часть 1), ст.5037; 2004, N 10, ст.836.

<sup>4</sup> Собрание законодательства Российской Федерации 1998, N 31, ст.3803; 2000, N 2, ст.131; 2001, N 44, ст.4152; 2002, N 1 (ч.1), ст.2, ст.3, N 7, ст.628, N 48, ст.4737; 2003, N 6, ст.508, N 17, ст.1554, N 28, ст.2887, N 43, ст.4108, N 50, ст. 4852, N 52 (часть 1), ст.5037; 2004, N 35, ст.3607, N 49, ст.4851; 2005, N 1 (часть 1), ст.28, 2005, N 52 (1 ч.), ст.5593; 2006, N 52 (1 ч.), ст.5500; 2007, N 1 (1 ч.), ст.22, N 30, ст.3806.

<sup>5</sup> Собрание законодательства Российской Федерации 2000, N 11, ст.1181; 2003, N 51, ст.4987; 2005, N 16, ст.1457.

### **Порядок назначения документальных выездных проверок страхователей**

1. Контроль за начислением, уплатой страхователями страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и расходованием этих средств производится отделением (филиалом отделения) Фонда посредством проведения документальных выездных проверок страхователей<sup>6</sup>, истребования у страхователей документов, получения от них объяснений, проверки данных учета и отчетности.

---

<sup>6</sup> Далее - проверки.

2. Проверки проводятся в соответствии с квартальными планами, которые утверждаются руководителем отделения (филиала отделения) Фонда (управляющим, заместителем управляющего отделения Фонда, директором филиала, заместителем директора филиала<sup>7</sup>).

---

<sup>7</sup> Далее - руководитель отделения (филиала отделения) Фонда.

При составлении планов используются результаты анализа, проведенного с использованием информационных ресурсов и аналитических возможностей единой интегрированной информационной системы Фонда "Соцстрах"<sup>8</sup>.

---

<sup>8</sup> Далее - ЕИИС "Соцстрах".

Критерии отбора страхователей для проверки:

наличие задолженности по уплате страховых взносов и других обязательных платежей в Фонд;

значительные расходы, произведенные страхователем по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в проверяемом периоде;

резкое изменение сумм выплат, начисленных в пользу работников, при стабильной численности;

рекомендации по результатам камеральной проверки;

нерегулярность представления страхователем расчетной ведомости по средствам Фонда социального страхования Российской Федерации<sup>9</sup>.

---

<sup>9</sup> Далее - расчетная ведомость по средствам Фонда.

Срок проверки конкретного страхователя устанавливается руководителем отделения (филиала отделения) Фонда и определяется с учетом объема подлежащих проверке расходов страхователя; с учетом численности застрахованных лиц, работающих у страхователя; отдаленности страхователя; транспортных и иных условий.

В необходимых случаях руководителем отделения (филиала отделения) Фонда могут быть назначены внеплановые проверки страхователей.

3. Проверка назначается и проводится на основании решения руководителя отделения (филиала отделения) Фонда (приложение N 1).

Проверка в отношении одного страхователя может проводиться одновременно по обязательному социальному страхованию и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4. Проверки проводятся работниками контрольно-ревизионных отделов, иными работниками отделения (филиала отделения) Фонда, уполномоченными на проведение проверок решением руководителя (заместителя руководителя) отделения (филиала отделения) Фонда на территории (в

помещении) страхователя.

В случае, если у страхователя отсутствует возможность предоставить помещение для проведения проверки, проверка может проводиться по месту нахождения отделения (филиала отделения) Фонда.

5. В день начала проверки проверяющим(и) предъявляются страхователю решение руководителя отделения (филиала отделения) Фонда о проведении проверки и служебное удостоверение.

6. В рамках проверки может быть проверен период, не превышающий трех календарных лет, предшествующий году, в котором вынесено решение о проведении проверки.

В случае если страхователь по результатам камеральной проверки рекомендован для включения в план проведения документальных выездных проверок, проверке подлежат три календарных года, предшествующих году проведения проверки и законченный отчетный период года, в котором проведена камеральная проверка.

7. Выездная проверка не может продолжаться более одного месяца. Указанный срок может быть продлен до двух месяцев, а в исключительных случаях - до трех месяцев.

Срок проведения проверки исчисляется со дня предъявления страхователю решения о проведении проверки и до дня составления справки о проведенной проверке.

Основания и порядок продления срока проведения проверки устанавливаются руководителем отделения (филиала отделения) Фонда.

В рамках проверки отделение (филиал отделения) Фонда вправе проверять начисление, уплату страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, и расходование этих средств, а также расходование средств Фонда на обязательное социальное страхование филиалами и представительствами страхователя. При проведении самостоятельной проверки филиалов и представительств страхователя срок проверки увеличивается не более чем на один месяц на проведение проверки каждого филиала и представительства.

Руководитель (заместитель руководителя) отделения (филиала отделения) вправе приостановить проведение проверки.

Приостановление и возобновление проведения проверки оформляются соответствующим решением руководителя (заместителя руководителя) отделения (филиала отделения) Фонда (приложения N 2, N 3).

8. Повторной проверкой страхователя признается проверка, проводимая независимо от времени проведения предыдущей проверки по тем же основаниям и за тот же период.

При проведении повторной проверки может быть проверен период, не превышающий трех календарных лет, предшествующих году, в котором вынесено решение о проведении повторной проверки.

Повторная проверка страхователя может проводиться:

а) в порядке контроля отделением Фонда за деятельностью филиала отделения Фонда, проводившего проверку (приложение N 4);

б) отделением (филиалом отделения) Фонда на основании решения руководителя (заместителя руководителя) - в случае представления страхователем уточненной расчетной ведомости по средствам Фонда за текущий период, в которой указаны данные в меньшем (большем) размере, чем в ранее представленной расчетной ведомости (приложение N 4);

в) в связи с реорганизацией или ликвидацией организации (приложение N 5).

9. Подготовке к проведению проверки предшествует подготовительный этап работы (не более 2

дней), предусматривающий сбор и анализ в отделении (филиале отделения) Фонда следующей информации о проверяемом страхователе:

основной вид экономической деятельности, класс профессионального риска, страховой тариф страхователя (обособленного подразделения) и его производств (подразделений), являющихся самостоятельными классификационными единицами, установленная скидка (надбавка) к страховому тарифу;

отчетные данные по средствам Фонда, представленные страхователем за проверяемый период;

выплаты в пользу работников, на которые начисляются страховые взносы, в том числе выплаты в пользу работающих инвалидов;

сведения о расчетах со страхователем;

данные о предоставленных страхователю отсрочках (рассрочках);

номера и даты решений отделения (филиала отделения) Фонда о признании случаев страховыми при оплате временной нетрудоспособности и дополнительных отпусков пострадавшим в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; о финансировании предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний; о финансировании проведения дополнительных и углубленных медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами; о выделении путевок на санаторно-курортное лечение пострадавшим; о финансировании иных мероприятий за счет средств обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

10. В случае непредставления страхователем в ходе проведения проверки запрашиваемых документов проверяющий вправе истребовать необходимые для проверки документы на основании требования о представлении документов (приложение N 6). Документы, которые были истребованы в ходе проверки, должны быть представлены страхователем в десятидневный срок в виде заверенных должным образом копий.

В случае если страхователь не имеет возможности представить истребуемые документы в течение 10 дней, страхователь в течение дня, следующего за днем получения требования о представлении документов, письменно уведомляет проверяющих о невозможности представления в указанные сроки документов с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленные сроки, и о сроках, в течение которых страхователь может представить истребуемые документы.

В течение двух рабочих дней со дня получения такого уведомления руководитель (заместитель руководителя) отделения (филиала отделения) Фонда вправе на основании этого уведомления продлить сроки представления документов или отказать в продлении сроков, о чем выносится отдельное решение (приложение N 7).

11. В последний день проведения проверки проверяющий обязан составить справку о проведенной проверке (приложение N 8), в которой фиксируются предмет проверки и сроки ее проведения, и вручить ее руководителю проверяемой организации либо индивидуальному предпринимателю.

#### **Порядок составления акта проверки страхователя и требования к его оформлению**

12. По результатам проверки организации (обособленного подразделения)<sup>10</sup> либо физического лица составляется акт проверки страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний с индексом "н/с"<sup>11</sup> (приложение N 9).

<sup>10</sup> Здесь и далее имеются в виду обособленные подразделения организаций, которые исполняют обязанности этих организаций по уплате страховых взносов.

<sup>11</sup> Далее - акт.

13. Акт должен быть составлен в ходе проверки либо не позднее двух месяцев после составления справки о проведенной проверке. Акт составляется в двух экземплярах, один из которых остается на хранении в отделении (филиале отделения) Фонда, другой передается руководителю проверяемой организации (обособленного подразделения) либо физическому лицу (их представителям).

14. Акт должен иметь сквозную нумерацию страниц, в нем не допускаются помарки, подчистки и иные исправления за исключением исправлений, оговоренных и заверенных подписями лиц (руководителя проверяющей группы), проводивших проверку и подписывающих акт.

15. Акт должен состоять из трех частей: вводной, описательной и итоговой.

16. Вводная часть акта (общие положения) представляет собой общие сведения о проводимой проверке, страхователе и должна содержать:

номер, который присваивается акту при его регистрации в отделении (филиале отделения) Фонда;

наименование места проведения проверки (населенного пункта, на территории которого она проводилась);

дату подписания акта лицами, проводившими проверку;

полное и сокращенное наименование проверяемой организации (обособленного подразделения) согласно учредительным документам или фамилия, имя и отчество физического лица;

регистрационный номер и код подчиненности страхователя;

код ИФНС России, в которой состоит на учете организация (обособленное подразделение) или физическое лицо;

ИНН/КПП организации (обособленного подразделения) или ИНН физического лица;

основной государственный регистрационный номер (ОГРН);

основной вид экономической деятельности (код по ОКОНХ / ОКВЭД);

размер страхового тарифа в соответствии с классом профессионального риска (на каждый проверяемый год);

установленную скидку (надбавку) к страховому тарифу;

банковские реквизиты (расчетный (текущий счет), наименование банка, БИК;

фамилии, имена, отчества лиц, проводивших проверку, с указанием должности и наименования отделения (филиала отделения) Фонда, который они представляют;

дату и номер решения руководителя отделения (филиала отделения) Фонда о проведении проверки;

указание на цель проверки: проверка правильности начисления, уплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и расходования этих средств;

период, за который проведена проверка;

даты начала и окончания проверки. Датой начала проверки является день предъявления руководителю проверяемой организации (обособленного подразделения) либо физическому лицу (их

представителям) решения руководителя отделения (филиала отделения) Фонда о проведении проверки, а датой окончания - день подписания справки лицами, проводившими проверку;

фамилии, имена и отчества должностных лиц проверяемой организации (обособленного подразделения) - руководителя, главного бухгалтера либо лиц, исполняющих их обязанности в проверяемом периоде на основании приказа. В случае, если в течение проверяемого периода происходили изменения в составе вышеназванных лиц, перечень этих лиц приводится одновременно с указанием периода, в течение которого эти лица занимали соответствующие должности согласно приказам, распоряжениям, протоколам собраний учредителей или другим документам о назначении и увольнении их с занимаемой должности;

установленную дату выплаты заработной платы;

сведения о наличии комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию;

сведения о представлении расчетной ведомости по средствам Фонда за проверяемый период;

сведения о методе проведения проверки по степени охвата ею первичных документов (сплошной, выборочный) с указанием на то, какие вопросы проверены сплошным, а какие выборочным методом;

перечень проверенных документов;

перечень непредставленных страхователем документов (в случае неполного представления страхователем необходимых для проверки документов по запросу должностного лица отделения (филиала отделения) Фонда, проводящего проверку);

иные сведения.

17. Описательная часть акта проверки должна содержать систематизированное изложение документально подтвержденных фактов выявленных нарушений в начислении, уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и расходовании этих средств либо указание на отсутствие таковых.

По каждому отраженному в акте проверки факту нарушения должны быть четко изложены:

период (месяц, год), к которому данное нарушение относится;

оценка количественного и суммового расхождения между данными, отраженными страхователем в расчетной ведомости по средствам Фонда, и фактическими данными, выявленными при проверке первичных бухгалтерских и иных документов, а также записей в регистрах бухгалтерского учета (Главной книге и журналах ордерах);

характер нарушения со ссылками на конкретные нормы законодательных и иных нормативных правовых актов, которые нарушены страхователем;

ссылки на первичные бухгалтерские документы (с указанием в случае необходимости бухгалтерских проводок по счетам и порядка отражения соответствующих операций в регистрах бухгалтерского учета) и иные доказательства, подтверждающие факт нарушения.

Соответствующие расчеты должны быть включены в акт или в приложения к нему. Однородные нарушения могут быть сгруппированы в таблицы, которые в зависимости от объема представленной в них информации включаются в текст акта либо приводятся в приложениях. При наличии приложений в описательной части акта делаются ссылки на прилагаемые материалы с указанием на то, что они являются неотъемлемой частью акта.

Акт не должен содержать субъективных предположений проверяющего (их), не основанных на достаточных доказательствах.

18. Итоговая часть акта (заключение) должна содержать следующие данные (в случае их установления в ходе проверки):

сведения о соответствии установленного класса профессионального риска основному виду экономической деятельности (для страхователя - юридического лица) или основному виду экономической деятельности, указанному в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для страхователя - физического лица);

сведения о выявленной в результате проверки недоимке по страховым взносам (из них в результате занижения страхователем облагаемой базы для начисления страховых взносов в Фонд);

сведения о расходах, не принятых к зачету в счет страховых взносов в Фонд:

излишне понесенные расходы на обеспечение по страхованию вследствие недостоверности указанных страхователем сведений;

расходы на выплату пособий по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием, произведенные страхователем с нарушением требований законодательных или иных нормативных правовых актов либо не подтвержденные документами в установленном порядке;

расходы на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, на финансирование проведения углубленных медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, произведенные при отсутствии решения отделения (филиала отделения) Фонда или в нарушение такого решения, а также не подтвержденные документами о целевом использовании средств в соответствии с данными регистров бухгалтерского учета;

сведения о суммах страховых взносов излишне уплаченных страхователем;

сведения о доначисленных страховых взносов;

факты задержки страховых выплат в установленные сроки;

расчет пени, начисленной на недоимку по страховым взносам (помесячный), с учетом произведенных страхователем расходов в счет средств Фонда, излишне уплаченных страхователем взносов и задолженности отделения (филиала отделения) Фонда страхователю;

факты выявленных проверкой нарушений порядка уплаты страховых взносов, за совершение которых к страхователям должны быть применены штрафные санкции, предусмотренные статьей 19 Федерального закона от 24.07.98 N 125-ФЗ в порядке, установленном частью первой Налогового кодекса Российской Федерации<sup>12</sup>.

---

<sup>12</sup> Собрание законодательства Российской Федерации 1998, N 31, ст.3824; ст.3825; 1999, N 14, ст.1649; N 28, ст.3487; 2000, N 2, ст.134, N 32, ст.3341; 2001, N 53 (ч.1), ст.5016, ст.5026; 2002, N 1 (ч.1), ст.2, N 6, ст.625; 2003, N 22, ст.2066, N 23, ст.2174, N 27 (ч.1), ст.2700, N 28, ст.2873, N 52 (часть 1), ст.5037; 2004, N 27, ст.2711, N 31, ст.3231, N 45, ст.4377; 2005, N 27, ст.2717, N 45, ст.4585; 2006, N 31 (1 ч.), ст.3436; 2007, N 1 (1 ч.), ст.28, ст.31, N 18, ст.2118, N 22, ст.2563.

При обнаружении страхователем до проведения проверки в представленной им в отделение (филиал отделения) Фонда расчетной ведомости по средствам Фонда неотражения или неполноты отражения сведений, приводящих к занижению суммы страховых взносов, подлежащих уплате, страхователь обязан внести изменения в расчетную ведомость текущего периода.

Если до проведения проверки страхователь внес в установленном порядке изменения и дополнения в расчетную ведомость по средствам Фонда, уплатил недостающую сумму страховых взносов и пени, указанные изменения и дополнения должны быть учтены при подготовке акта. При этом в акте следует указать дату представления в отделение (филиал отделения) Фонда обращения страхователя о внесении дополнений и изменений в расчетную ведомость по средствам Фонда, суть внесенных дополнений и изменений, период, к которому они относятся, а также данные об уплате причитающихся сумм страховых взносов и пени.

В этом случае страхователь освобождается от ответственности за занижение подлежащей уплате суммы страховых взносов.



Предложения проверяющих:

об отражении в бухгалтерском учете и расчетной ведомости по средствам Фонда недоимки по страховым взносам, расходов, не принятых к зачету;

о перечислении страхователем в отделение (филиал отделения) Фонда недоимки по страховым взносам, пени и штрафов;

о привлечении страхователя к ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний со ссылками на законодательные и иные нормативные правовые акты, требования которых были нарушены, а также на нормы законодательных актов, предусматривающие размеры штрафных санкций;

об устранении страхователем выявленных нарушений.

19. К акту проверки прилагаются:

копия решения руководителя отделения (филиала отделения) Фонда о проведении проверки;

приложения к акту, за исключением случаев, когда все сведения и расчеты приведены в тексте акта. Приложения должны быть подписаны проверяющим(и), а также руководителем проверяемой организации (обособленного подразделения) либо физическим лицом (их представителями);

иные материалы, подтверждающие отраженные в акте факты нарушений.

#### **Подписание, вручение акта проверки и его рассмотрение руководителем отделения (филиала отделения) Фонда**

20. Акт должен быть подписан проверяющим(и), руководителем проверяемой организации (обособленного подразделения) либо физическим лицом (их представителями).

При наличии возражений или замечаний по акту подписывающие его должностные лица организации (обособленного подразделения) или физическое лицо делают об этом оговорку перед своей подписью и представляют письменные возражения или замечания, которые приобщаются к материалам проверки и являются их неотъемлемой частью.

21. При отказе руководителя проверяемой организации (обособленного подразделения) либо физического лица (их представителей) от подписания акта проверяющим на последней странице акта производится запись:

"

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя организации с указанием его должности,

\_\_\_\_\_  
полное наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. физического лица  
(Ф.И.О. их представителей))

от подписи акта отказался", заверенная подписью указанного лица.

22. Подписанный проверяющим(и) акт вручается руководителю организации (обособленного подразделения) либо физическому лицу (их представителям), о чем на последней странице экземпляра акта, остающегося на хранении в отделении (филиале отделения) Фонда, делается запись: "Экземпляр акта с приложениями на \_\_\_\_\_ листах получил" за подписью руководителя организации (обособленного подразделения) или физического лица (их представителей), получившего акт, с указанием его фамилии и инициалов, а также даты вручения акта.

Если указанные лица уклоняются от получения акта (не явившись в отделение (филиал отделения) Фонда или отказавшись подписать уведомление о вручении у почтальона), на последней странице акта делается запись:

"

---

(Ф.И.О. руководителя организации с указанием его должности,

---

полное наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. физического лица (Ф.И.О. их представителей))

от получения настоящего акта уклонился", заверенная подписью проверяющего с указанием соответствующей даты.

В этом случае акт должен быть направлен страхователю по почте заказным письмом или передан иным способом, свидетельствующим о дате его получения. К экземпляру акта, остающемуся на хранении в отделении (филиале отделения) Фонда, прилагаются документы, подтверждающие факт почтового отправления или иного способа передачи акта страхователю (его представителю). При направлении акта по почте заказным письмом датой его вручения считается шестой день, начиная с даты его отправки.

23. Страхователь вправе в случае несогласия с фактами, изложенными в акте, а также с выводами и предложениями проверяющих в течение 15 рабочих дней со дня получения акта представить в соответствующее отделение (филиал отделения) Фонда письменное объяснение мотивов отказа подписать акт или возражения по акту в целом или по его отдельным положениям. При этом страхователь вправе приложить к письменному объяснению (возражению) или в вышеуказанный срок передать в отделение (филиал отделения) Фонда документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность возражений или мотивы неподписания акта.

24. По истечении срока, указанного в пункте 23, в течение десяти дней руководитель (заместитель руководителя) отделения (филиала отделения) Фонда выносит решение по результатам рассмотрения акта и других материалов проверки.

25. Материалы проверки рассматриваются в присутствии должностных лиц организации (обособленного подразделения), физического лица (их представителей). О времени и месте рассмотрения материалов проверки отделение (филиал отделения) Фонда надлежащим образом извещает страхователя заблаговременно (приложение N 10).

Неявка страхователя, извещенного надлежащим образом о времени и месте рассмотрения материалов проверки, не является препятствием для рассмотрения материалов проверки, за исключением тех случаев, когда участие этого страхователя будет признано руководителем (заместителем руководителя) отделения (филиала отделения) Фонда обязательным для рассмотрения этих материалов.

В случае неявки должностных лиц материалы проверки и представленные страхователем возражения, объяснения, другие документы рассматриваются в их отсутствие. По результатам рассмотрения материалов проверки составляется протокол (приложение N 11).

#### **Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов проверки страхователя**

26. По результатам рассмотрения материалов проверки страхователя руководитель отделения (филиала отделения) Фонда выносит одно из нижеперечисленных решений:

решение о привлечении страхователя к ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний<sup>13</sup> (приложение N 12);

---

<sup>13</sup> Далее - решение о привлечении к ответственности.

решение об отказе в привлечении к ответственности (приложение N 13).

Соответствующие решения принимаются в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения материалов проверки.

27. Решение о привлечении к ответственности выносится при выявлении нарушений в части неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний:

нарушение установленного срока регистрации в качестве страхователя в отделении (филиале отделения) Фонда;

нарушение установленного срока регистрации в качестве страхователя в отделении (филиале отделения) Фонда более чем на 90 дней;

осуществление физическим лицом, заключившим трудовой договор с работником, деятельности без регистрации в качестве страхователя в отделении (филиале отделения) Фонда;

неуплата или неполная уплата сумм страховых взносов в результате занижения облагаемой базы для начисления страховых взносов, иного неправильного исчисления сумм страховых взносов или других неправомерных действий (бездействия);

нарушение установленного срока представления в отделение (филиал отделения) Фонда установленной отчетности или ее непредставление.

28. Решение об отказе в привлечении к ответственности выносится при отсутствии нарушений в части неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по указанному виду страхования.

При этом в случае выявления у страхователя недоимки по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и пени, суммы задолженности фиксируются либо в решении о привлечении к ответственности, либо в решении об отказе в привлечении к ответственности.

В решении о привлечении к ответственности либо в решении об отказе в привлечении к ответственности указываются срок, в течение которого лицо, в отношении которого вынесено решение, вправе обжаловать указанное решение в порядке, определенном законодательством.

Решение о привлечении к ответственности или решение об отказе в привлечении к ответственности вступают в силу по истечении 10 рабочих дней со дня вручения лицу (его представителю), в отношении которого было вынесено соответствующее решение.

29. Копия решения руководителя отделения (филиала отделения) Фонда вручается страхователю (его представителю) под расписку или иным способом, свидетельствующим о дате его получения страхователем (его представителем).

**Направление страхователю требования об уплате недоимки по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, пени и штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей**

30. На основании решения о привлечении к ответственности или решения об отказе в привлечении к ответственности, вынесенного руководителем отделения (филиала отделения) Фонда по результатам проверки, отделение (филиал отделения) Фонда направляет страхователю требование об уплате недоимки по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, пени и штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей<sup>14</sup>.

(Пункт в редакции, введенной в действие со 2 марта 2016 года постановлением ФСС России от 11 января 2016 года N 1. - См. предыдущую редакцию)

<sup>14</sup> Далее - требование об уплате.

31. Требование об уплате направляется страхователю в десятидневный срок с момента вступления в силу соответствующего решения.

32. Требование об уплате передается руководителю организации (обособленного подразделения) или физическому лицу (их представителям) лично под расписку или иным способом, подтверждающим факт и дату получения этого требования.

Если указанные лица уклоняются от получения требования об уплате, отделением (филиалом отделения) Фонда делается соответствующая отметка в требовании, после чего указанное требование направляется страхователю по почте заказным письмом, которое считается полученным страхователем по истечении шести дней с даты направления заказного письма.

33. Срок исполнения обязанности по уплате недоимки по страховым взносам, пени и штрафов, указываемый в требовании, определяется отделением (филиалом отделения) Фонда. При этом требование об уплате должно быть исполнено в течение 10 календарных дней с даты получения указанного требования, если более продолжительный период времени для уплаты не указан в этом требовании.

34. При невыполнении страхователем требования об уплате в установленный срок отделение (филиал отделения) Фонда осуществляет взыскание недоимки по страховым взносам, пени и штрафов в принудительном порядке.

**Взыскание недоимки по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, пени и штрафов за счет денежных средств страхователей в банках**

35. В случае неуплаты или неполной уплаты недоимки по страховым взносам, пени и штрафов страхователями - организациями, а также штрафов индивидуальными предпринимателями, взыскание производится в принудительном порядке путем обращения взыскания на денежные средства на счетах страхователя в банках, а при их недостаточности - за счет имущества страхователя.

36. Взыскание недоимки по страховым взносам, пени и штрафов производится по решению руководителя (заместителя руководителя) отделения (филиала отделения) Фонда о взыскании недоимки по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, пени и штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей в принудительном порядке<sup>15</sup> путем направления в банк, в котором открыты счета страхователя, поручения на списание и перечисление на счет отделения (филиала отделения) Фонда необходимых денежных средств со счетов страхователя.

(Абзац в редакции, введенной в действие со 2 марта 2016 года постановлением ФСС России от 11 января 2016 года N 1. - См. предыдущую редакцию)

---

<sup>15</sup> Далее - решение о взыскании.

Решение о взыскании принимается руководителем (заместителем руководителя) отделения (филиала отделения) Фонда после истечения срока, установленного в требовании, но не позднее 2 месяцев после истечения указанного срока, и должно быть доведено до сведения страхователя в течение 6 дней после вынесения указанного решения.

Решение о взыскании, принятое после истечения указанного срока, считается недействительным и исполнению не подлежит. В этом случае отделение (филиал отделения) Фонда может обратиться в суд с иском о взыскании со страхователя причитающейся к уплате суммы недоимки по страховым взносам, пени и штрафов. Заявление может быть подано в суд в течение шести месяцев после истечения срока исполнения требования об уплате недоимки по страховым взносам, пени и штрафов.

Пропущенный по уважительной причине срок подачи заявления может быть восстановлен судом.

В случае невозможности вручения решения о взыскании страхователю под расписку или передачи иным способом, свидетельствующим о дате его получения, решение о взыскании направляется по почте заказным письмом и считается полученным по истечении шести дней со дня направления заказного письма.

37. Поручение на списание направляется в банк, в котором открыты счета страхователя, в течение одного месяца со дня принятия решения о взыскании и подлежит безусловному исполнению банком в очередности, установленной гражданским законодательством Российской Федерации.

38. Поручение отделения (филиала отделения) Фонда на перечисление недоимки по страховым взносам, пени и штрафов должно содержать указание на те счета страхователя, с которых должно быть произведено перечисление недоимки по страховым взносам, пени и штрафов, и сумму, подлежащую перечислению.

Взыскание недоимки по страховым взносам, пени и штрафов может производиться с рублевых расчетных (текущих) счетов, а при недостаточности средств на рублевых счетах - с валютных счетов страхователя, за исключением взыскания недоимки по страховым взносам, пени и штрафов с депозитного счета страхователя, если не истек срок действия депозитного договора. При наличии указанного договора отделение (филиал отделения) Фонда вправе дать банку поручение на перечисление по истечении срока действия депозитного договора денежных средств с депозитного счета на расчетный (текущий) счет страхователя, если к этому времени не будет исполнено направленное в этот банк поручение отделения (филиала отделения) Фонда на перечисление страховых взносов, пени и штрафов.

39. Поручение отделения (филиала отделения) Фонда на перечисление недоимки по страховым взносам, пени и штрафов исполняется банком не позднее одного операционного дня, следующего за днем получения им указанного поручения, если взыскание страховых взносов, пени и штрафов производится с рублевых счетов, и не позднее двух операционных дней, если взыскание страховых взносов, пени и штрафов производится с валютных счетов, если это не нарушает порядок очередности платежей, установленный гражданским законодательством Российской Федерации.

При недостаточности или отсутствии денежных средств на счетах страхователя в день получения банком поручения отделения (филиала отделения) Фонда на перечисление страховых взносов, пени и штрафов такое поручение исполняется по мере поступления денежных средств на эти счета не позднее одного операционного дня, следующего за днем каждого такого поступления на рублевые счета, и не позднее двух операционных дней, следующих за днем каждого такого поступления на валютные счета, если это не нарушает порядок очередности платежей, установленный гражданским законодательством Российской Федерации.

При недостаточности или отсутствии денежных средств на счетах страхователя или при отсутствии информации о счетах страхователя, отделение (филиал отделения) Фонда вправе взыскать недоимку по страховым взносам, пени и штрафы за счет иного имущества страхователя.

#### **Взыскание недоимки по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, пени и штрафов за счет имущества страхователя**

40. Взыскание недоимки по страховым взносам, пени и штрафов за счет имущества страхователя производится по решению руководителя (заместителя руководителя) отделения (филиала отделения) Фонда о взыскании недоимки по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, пени и штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей за счет имущества страхователя путем направления в течение 3 дней с момента вынесения такого решения соответствующего постановления судебному приставу-исполнителю в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве"<sup>16</sup>.

(Абзац в редакции, введенной в действие со 2 марта 2016 года постановлением ФСС России от 11 января 2016 года N 1. - См. предыдущую редакцию)

<sup>16</sup> Собрание законодательства Российской Федерации 2007, N 41, ст.4849.

Решение о взыскании недоимки по страховым взносам, пени и штрафов за счет имущества страхователя принимается в течение одного года после истечения срока исполнения требования об уплате страховых взносов, пени и штрафов.

41. Постановление о взыскании недоимки по страховым взносам, пени и штрафов за счет имущества страхователя подписывается руководителем отделения Фонда и заверяется гербовой печатью отделения Фонда.

42. Исполнительные действия должны быть совершены и требования, содержащиеся в постановлении, исполнены судебным приставом-исполнителем в двухмесячный срок со дня поступления к нему указанного постановления.

Взыскание недоимки по страховым взносам, пени и штрафов за счет имущества страхователя производится последовательно.

В случае взыскания недоимки по страховым взносам, пени и штрафов за счет имущества, не являющегося денежными средствами страхователя, обязанность по уплате недоимки по страховым взносам, пени и штрафов считается исполненной с момента реализации имущества страхователя и погашения задолженности страхователя за счет вырученных сумм.

43. Отделение (филиал отделения) Фонда не вправе принимать в счет погашения недоимки по страховым взносам, пени и штрафов имущество страхователя, реализуемое в порядке исполнения решения о взыскании недоимки по страховым взносам, пени и штрафов за счет имущества страхователя.

44. Взыскание недоимки по страховым взносам, пени и штрафов со страхователей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями в части взыскания недоимки по страховым взносам и пени, а также с организаций или индивидуальных предпринимателей, указанных в подпунктах 1-3 статьи 45 части первой Налогового кодекса Российской Федерации, осуществляется в судебном порядке путем направления искового заявления в суд.

45. Отделение (филиал отделения) Фонда направляет заявление о взыскании недоимки по страховым взносам, пени и штрафов, в том числе денежных средств страхователя - физического лица, в арбитражный суд, если страхователь является индивидуальным предпринимателем, либо в суд общей юрисдикции, если страхователь не имеет статуса индивидуального предпринимателя.

46. В соответствии со статьей 115 части первой Налогового кодекса Российской Федерации, отделение (филиал отделения) Фонда может обратиться в суд с иском о взыскании недоимки, пени и штрафов с индивидуального предпринимателя в порядке и сроки, которые предусмотрены статьями 46 и 47 части первой Налогового кодекса Российской Федерации, с физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в порядке и сроки, которые предусмотрены статьей 48 части первой Налогового кодекса Российской Федерации.

Исковое заявление о взыскании недоимки, пени и штрафов с организации или индивидуального предпринимателя в случаях, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 2 статьи 45 части первой Налогового кодекса Российской Федерации, может быть подано отделением (филиалом отделения) Фонда в течение шести месяцев после истечения срока исполнения требования об уплате.

Пропущенный по уважительной причине срок подачи заявления может быть восстановлен судом.

#### **Регистрация документов по назначению, проведению проверок страхователей и принятию мер по их результатам**

47. Регистрация документов по проверкам страхователей производится в "Журнале учета назначения, проведения документальных выездных проверок страхователей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и принятия мер по их результатам", страницы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью отделения (филиала отделения) Фонда (приложение N 18).

48. Оформление документов по назначению, проведению проверок страхователей и принятию мер по их результатам, производится с помощью подсистемы "Ревизор" ЕИИС "Соцстрах".

## **Проверка начисления и уплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

### **Проверка начисления страховых взносов**

49. При проверке правильности начисления страховых взносов в Фонд следует иметь в виду следующее.

Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в период до 09.12.2005 начислялись страхователем по тарифу, установленному федеральным законом о страховых тарифах на соответствующий год, исходя из класса профессионального риска, соответствующего уровню производственного травматизма, профессиональной заболеваемости и расходов на обеспечение по страхованию, сложившихся в отраслях (подотраслях) экономики, с учетом скидок (надбавок), установленных на соответствующий год.

В связи с вступлением в силу с 09.12.2005 постановления Правительства Российской Федерации от 01.12.2005 N 713 "Об утверждении Правил отнесения видов экономической деятельности к классу профессионального риска"<sup>17</sup> отнесение к классу профессионального риска осуществляется в соответствии с видом экономической деятельности, а не в соответствии с отраслью (подотраслью) экономики.

<sup>17</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 50, ст.5300.

Начиная с 09.12.2005 страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний начисляются страхователем по страховому тарифу, установленному федеральным законом о страховых тарифах на соответствующий год, исходя из класса профессионального риска, соответствующего уровню производственного травматизма, профессиональной заболеваемости и расходов на обеспечение по страхованию, сложившемуся по основному виду экономической деятельности страхователя с учетом скидок (надбавок), установленных на соответствующий год.

Законодательством о страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на соответствующий год установлено, что страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний уплачиваются страхователем в порядке и по тарифам, которые установлены соответствующими федеральными законами.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2012 года N 524 утверждены Правила установления страхователям скидок и надбавок к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с которыми размер скидки или надбавки не может превышать 40 процентов установленного страхового тарифа (пункт 2 Правил).

(Абзац в редакции, введенной в действие с 31 мая 2015 года постановлением ФСС России от 23 апреля 2015 года N 52. - См. предыдущую редакцию)

Во исполнение указанного постановления Правительства Российской Федерации приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 августа 2012 года N 39н утверждена Методика расчета скидок и надбавок к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний<sup>18</sup>.

(Абзац в редакции, введенной в действие с 31 мая 2015 года постановлением ФСС России от 23 апреля 2015 года N 52. - См. предыдущую редакцию)

<sup>18</sup> Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 31 августа 2012 года, регистрационный номер 25340.

(Сноска в редакции, введенной в действие с 31 мая 2015 года постановлением ФСС России от 23 апреля 2015 года N 52. - См. предыдущую редакцию)

50. Страховой тариф по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний устанавливается страхователю в соответствии с классом профессионального риска, к которому относится основной вид экономической деятельности данного страхователя.

Основным видом экономической деятельности коммерческой организации является тот вид, который по итогам предыдущего года имеет наибольший удельный вес в общем объеме выпущенной продукции и оказанных услуг, а для некоммерческой организации - вид деятельности, в котором по итогам предыдущего года было занято наибольшее количество работников организации (пункт 9 Правил отнесения видов экономической деятельности к классу профессионального риска, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2005 N 713).

Основной вид экономической деятельности страхователя - физического лица, нанимающего лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, соответствует основному виду деятельности, указанному в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей. При этом ежегодного подтверждения страхователем основного вида деятельности не требуется (пункт 10 Правил отнесения видов экономической деятельности к классу профессионального риска, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2005 N 713).

Основной вид деятельности страхователя - юридического лица, а также виды экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, ежегодно подтверждаются страхователем в порядке, установленном Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации (пункт 11 Правил отнесения видов экономической деятельности к классу профессионального риска, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2005 N 713).

Правила отнесения видов экономической деятельности к классу профессионального риска, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2005 N 713, и Порядок подтверждения основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.01.2006 N 55 <sup>19</sup>, предусматривают возможность обращения страхователя в отделение (филиал отделения) Фонда по месту его регистрации с заявлением о выделении производств (подразделений) в самостоятельные классификационные единицы в составе страхователя с целью отнесения их к другим, отличным от основного, видам экономической деятельности.

<sup>19</sup> Зарегистрирован в Минюсте России 20.02.2006, N 7522.

Условиями отнесения производств (подразделений) организаций к самостоятельным классификационным единицам являются:

осуществление подразделениями страхователя видов экономической деятельности, которые не являются основным видом экономической деятельности страхователя;

ведение страхователем бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности подразделений страхователя, позволяющего обеспечить составление "Раздела III по средствам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" расчетной ведомости по средствам Фонда;

представление в отделение (филиал отделения) Фонда в установленные сроки расчетной ведомости по средствам Фонда в целом по организации и "Раздел III по средствам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" расчетной ведомости по средствам Фонда по каждому подразделению страхователя, являющемуся самостоятельной классификационной единицей.

При проверке следует обратить внимание на решение отделения Фонда о выделении



структурных подразделений страхователя в самостоятельные классификационные единицы, при этом данное решение должно быть согласовано с Фондом.

51. Проверку правильности начисления страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний необходимо начать с ознакомления с учредительными документами организации, а также с организационно-распорядительными документами, определяющими систему оплаты труда и формы материального поощрения в данной организации:

положениями, инструкциями и решениями работодателя, регулирующими систему оплаты труда;

штатным расписанием;

постановлениями, приказами, распоряжениями, коллективным договором, иными решениями по организации работ, выплате заработной платы, премий, материальной помощи или иных вознаграждений;

договорами, по которым предусмотрена выплата заработной платы или иных вознаграждений, в том числе договорами гражданско-правового характера;

другими документами, имеющими отношение к выплатам в пользу работников.

52. Проверка правильности начисления страховых взносов проводится сплошным методом путем анализа первичных бухгалтерских документов, сверки их с записями в регистрах бухгалтерского учета (журналы-ордера, главная книга) и отчетными данными расчетных ведомостей по средствам Фонда, а также сверки сумм, указанных в расчетно-платежных ведомостях по начислению заработной платы.

Необходимо проверить соответствие данных, отраженных в расчетной ведомости по средствам Фонда, данным по кредиту счета по учету расчетов по социальному страхованию и обеспечению и дебету счетов учета затрат на производство, а также по кредиту счета по расчетам с персоналом по оплате труда. Если при этом будут установлены расхождения, то следует выяснить, на все ли выплаты в пользу работников начислялись страховые взносы.

Проверке подлежат следующие документы:

приказ о приеме на работу;

табели учета использования рабочего времени и расчета заработной платы;

договоры гражданско-правового характера, по условиям которых на выплачиваемые вознаграждения начисляются страховые взносы;

расчетные ведомости;

платежные ведомости;

лицевые счета;

банковские и кассовые документы на предмет выплат в пользу работников (доход), не относящихся к фонду оплаты труда (материальная помощь; премии, не связанные с выполнением трудовых обязанностей; другие единовременные поощрения, включая стоимость подарков; средства на возмещение расходов работников по оплате жилья; надбавки к пенсиям, работающим на предприятии из средств работодателя; расходы по оплате учреждениям здравоохранения услуг, оказываемых работникам за счет предприятия; оплата путевок работникам и членам их семей на экскурсии, путешествия за счет средств работодателя и др.).

53. В соответствии с федеральными законами о страховых тарифах, а также с Правилами начисления, учета и расходования средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2000 N 184,

страховые взносы начисляются на начисленную по всем основаниям оплату труда (доход) работников (в том числе внештатных, сезонных, временных, выполняющих работу по совместительству), лиц, осужденных к лишению свободы и привлекаемых к труду страхователем, а в соответствующих случаях - на сумму вознаграждения по гражданско-правовому договору, если указанными договорами предусматривается уплата страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Сумма оплаты труда (дохода), получаемая в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации на день получения.

Статьей 2 Федерального закона от 29.12.2004 N 207-ФЗ "О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2005 год"<sup>20</sup> и статьей 2 Федерального закона от 22.12.2005 N 179-ФЗ "О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год"<sup>21</sup> установлено, что страховые взносы в размере 60 процентов размера страховых тарифов уплачивают следующие страхователи:

<sup>20</sup> Собрание законодательства Российской Федерации 2005, N 1 (часть 1), ст.33.

<sup>21</sup> Собрание законодательства Российской Федерации 2005, N 52 (часть 1), ст.5592; 2006, N 52 (часть 1), ст.5501; 2007, N 30, ст.3800.

1) организации любых организационно-правовых форм в части начисленных по всем основаниям независимо от источников финансирования выплат в денежной и (или) натуральной формах (включая в соответствующих случаях вознаграждения по гражданско-правовым договорам) работникам, являющимся инвалидами I, II и III группы;

2) общественные организации инвалидов (в том числе созданные как союзы общественных организаций инвалидов), среди членов которых инвалиды и их законные представители составляют не менее 80 процентов;

3) организации, уставный капитал которых полностью состоит из вкладов общественных организаций инвалидов и в которых среднесписочная численность инвалидов составляет не менее 50 процентов, а доля заработной платы инвалидов в фонде оплаты труда составляет не менее 25 процентов;

4) учреждения, которые созданы для достижения образовательных, культурных, лечебно-оздоровительных, физкультурно-спортивных, научных, информационных и иных социальных целей, а также для оказания правовой и иной помощи инвалидам, детям-инвалидам и их родителям, единственными собственниками имущества которых являются указанные общественные организации инвалидов.

Указанная льгота по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, установленная Федеральным законом от 22.12.2005 N 179-ФЗ, продлена на 2007, 2008, 2009, 2010 годы.

Проверке подлежат документы, подтверждающие право на указанные льготы:

заверенные печатью организации и подписями ее руководителя и главного бухгалтера списки работающих инвалидов с указанием группы инвалидности, номера пенсионного удостоверения, номера и даты выдачи удостоверения, подтверждающего факт установления инвалидности, на каждого инвалида;

сведения о величине выплат, начисленных в пользу работающих инвалидов;

справки (копии справок) учреждений медико-социальной экспертизы, подтверждающие наличие инвалидности у работников-инвалидов;

копии расчетно-платежных документов, подтверждающих суммы выплат в пользу работников, являющихся инвалидами I, II, III групп, организациями любых организационно-правовых форм;

документы, подтверждающие наличие трудовых отношений организации с работниками-инвалидами.

54. Правилами начисления, учета и расходования средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2000 N 184, установлено, что страховые взносы не начисляются на выплаты, установленные Перечнем выплат, на которые не начисляются страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.99 N 765 <sup>22</sup>, за исключением вознаграждения, выплачиваемого гражданам на основании гражданско-правового договора, если указанным договором предусматривается уплата страховых взносов.

<sup>22</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 28, ст.3681.

55. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.99 N 765 с изменениями, внесенными решением Верховного Суда Российской Федерации от 05.10.2006 N ГКПИ06-967, не начисляются страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации на следующие выплаты:

1) Выходное пособие при прекращении трудового договора (контракта), денежная компенсация за неиспользованный отпуск, а также сохраняемая в соответствии с законодательством Российской Федерации средняя заработная плата на период трудоустройства работникам, высвобождаемым в связи с осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата, или ликвидацией организации.

2) Государственные пособия гражданам, имеющим детей, пособия по временной нетрудоспособности, социальное пособие на погребение, пенсии, доплаты к пенсиям и иные социальные выплаты, производимые в соответствии с законодательством Российской Федерации за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Государственного фонда занятости населения Российской Федерации, а также бюджетов всех уровней.

3) Компенсации и льготы, предоставляемые в соответствии с Законом Российской Федерации от 15.05.91 N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" <sup>23</sup>, исключая доплаты до размера прежнего заработка при переводе работников по медицинским показаниям на нижеоплачиваемую работу.

<sup>23</sup> Ведомости СНД и ВС РСФСР, 1991, N 21, ст.699; Ведомости СНД и ВС РФ, 1992, N 32, ст.1861; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 48, ст.4561; 1996, N 51, ст.5680; 1997, N 47, ст.5341; 1998, N 48, ст.5850; 1999, N 16, ст.1937, N 28, ст.3460; 2000, N 33, ст.3348; 2001, N 1 (часть 1), ст.2, N 7, ст.610, N 33 (часть 1), ст.3413, N 53 (ч.1), ст.5030; 2002, N 27, ст.2779, N 30, ст.3033, N 50, ст.4929, N 52 (ч. 1), ст.5132; 2003, N 43, ст.4108, N 52 (часть 1), ст.5038; 2004, N 18, ст.1689, N 35, ст.3607; 2006, N 6, ст.637, N 30, ст.3288, N 50, ст.5285; 2007, N 46, ст.5554; 2008, N 9, ст.817.

4) Суммы, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации в возмещение вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей.

5) Компенсация, выплачиваемая работнику (одному из родителей, родственнику или опекуну, фактически осуществляющему уход за ребенком), находящемуся в соответствии с законодательством Российской Федерации в отпуске по уходу за ребенком.

6) Суммы, выплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации в возмещение вреда, причиненного здоровью и имуществу работников вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

7) Материальная помощь, оказываемая работникам в связи с чрезвычайными обстоятельствами в целях возмещения вреда, причиненного здоровью и имуществу граждан, на

основании решений органов государственной власти и органов местного самоуправления, иностранных государств, а также правительственных и неправительственных межгосударственных организаций, созданных в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

8) Материальная помощь, оказываемая работникам в связи с постигшим их стихийным бедствием, пожаром, похищением имущества, увечьем, а также в связи со смертью работника или его близких родственников.

9) Единовременные выплаты работникам при увольнении в связи с выходом на государственную пенсию.

10) Суммы, выплачиваемые работникам в возмещение расходов, и иные компенсации (в том числе надбавки к компенсации взамен суточных), выплачиваемые им в пределах норм, установленных законодательством Российской Федерации, а также документально подтвержденные фактические расходы (сверх норм) по найму жилого помещения в связи со служебными командировками, переводом, приемом или направлением на работу в другую местность; стоимость рациона бесплатного питания, выдаваемого работникам в случаях и размерах, установленных законодательством Российской Федерации; суммы, выплачиваемые в возмещение дополнительных расходов, связанных с выполнением работниками трудовых обязанностей.

11) Стоимость выдаваемых работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации специальной одежды, специальной обуви, других средств индивидуальной защиты, мыла, смывающих и обезвреживающих средств, молока или других равноценных пищевых продуктов, а также лечебно-профилактического питания, предоставляемого бесплатно по установленным нормам, или в соответствующих случаях денежное возмещение затрат по их приобретению.

12) Стоимость форменной одежды и обмундирования, выдаваемых работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации бесплатно или с частичной оплатой и остающихся в личном постоянном пользовании.

13) Стоимость льгот по проезду, предоставляемых отдельным категориям работников законодательством Российской Федерации.

14) Стоимость бесплатно предоставляемых (частично оплачиваемых) отдельным категориям работников в соответствии с законодательством Российской Федерации жилья, коммунальных услуг, топлива или соответствующее денежное возмещение.

15) Стоимость проезда работников к месту использования отпуска и обратно, оплачиваемого работодателем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16) Стоимость оплачиваемых работодателем путевок на санаторно-курортное лечение и отдых работников и членов их семей.

17) Стипендии, выплачиваемые учебными заведениями и работодателями учащимся (студентам, аспирантам) в период обучения с отрывом от производства.

18) Доходы по акциям и другие доходы, получаемые от участия работников в управлении собственностью организации (дивиденды, проценты, выплаты по долевым паям и т.д.).

19) Суммы страховых платежей (взносов), уплачиваемых работодателем по обязательному страхованию работников.

20) Суммы страховых платежей (взносов), уплачиваемых работодателем по договорам добровольного медицинского страхования работников, заключаемым на срок не менее одного года, договорам добровольного личного страхования, заключаемым исключительно на случай наступления смерти застрахованного или утраты застрахованным трудоспособности в связи с исполнением им трудовых обязанностей, если указанные договоры не предусматривают страховых выплат застрахованным без наступления страхового случая.

21) Суммы страховых платежей (взносов), не превышающие в год 24-кратного минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, уплачиваемые работодателем по договорам негосударственного пенсионного обеспечения и договорам негосударственного

пенсионного страхования, заключенным с негосударственными пенсионными фондами и страховыми организациями на срок не менее 5 лет и предусматривающим выплаты сумм в случаях установления застрахованному инвалидности и (или) достижения им пенсионного возраста, дающего право на установление государственной пенсии.

22) Вознаграждения, выплачиваемые гражданам по договорам гражданско-правового характера (если указанным договором не предусматривается уплата страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), а также по авторским договорам.

23) Средства избирательных фондов кандидатов, избираемых в федеральные органы государственной власти, представительные и исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, полученные и израсходованные на проведение избирательных кампаний, а также учтенные в установленном порядке; доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе; доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов и избирательных фондов избирательных объединений за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний.

### **Раздел III. Проверка правильности осуществления обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

56. В соответствии с пунктом 7 статьи 15 Федерального закона от 24.07.98 N 125-ФЗ, выплата обеспечения по страхованию застрахованному, за исключением выплаты пособия по временной нетрудоспособности, назначаемого в связи со страховым случаем, и оплаты отпуска (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска) на весь период лечения и проезда к месту лечения и обратно, которые производятся страхователем и засчитываются в счет уплаты страховых взносов, производится отделением (филиалом отделения) Фонда.

Оплата отпуска (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного законодательством Российской Федерации) в связи с предоставлением отделением (филиалом отделения) Фонда застрахованному путевки на санаторно-курортное лечение вследствие несчастного случая на производстве или профессионального заболевания осуществляется страхователем на основании приказа о предоставлении отпуска на срок, включающий весь период лечения и проезда к месту лечения и обратно (пункт 9 Правил, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2000 N 184).

Расходы на выплату обеспечения по страхованию, произведенные страхователем с нарушением законодательства Российской Федерации об обязательном социальном страховании, не засчитываются в счет уплаты страховых взносов (пункт 10 Правил, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2000 N 184).

Суммы произведенных страхователем с нарушением требований законодательных или иных нормативных правовых актов либо не подтвержденных документами в установленном порядке расходов на выплату пособий по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональным заболеванием, а также на оплату отпуска застрахованного (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного законодательством Российской Федерации) на весь период лечения и проезда к месту лечения и обратно в счет уплаты страховых взносов не засчитываются (пункт 1 статьи 19 Федерального закона от 24.07.98 N 125-ФЗ).

#### **Проверка правильности назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием**

57. Назначение и выплата пособия по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием производятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности по государственному социальному страхованию (пункт 1 статьи 15 Федерального закона от 24.07.98 N 125-ФЗ).

58. Пособие по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве

или профессиональным заболеванием выплачивается за весь период временной нетрудоспособности застрахованного до его выздоровления или установления стойкой утраты профессиональной трудоспособности в размере 100 процентов его среднего заработка, исчисленного в соответствии с законодательством Российской Федерации о пособиях по временной нетрудоспособности (статья 9 Федерального закона от 24.07.98 N 125-ФЗ).

К отношениям, связанным с обеспечением граждан пособиями по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием, применяются статьи 12-15 Федерального закона от 29.12.2006 N 255-ФЗ "Об обеспечении пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию"<sup>24</sup> в части, не противоречащей данному Федеральному закону.

---

<sup>24</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 1 (1 ч.), ст.18.

Исчисление среднего заработка для выплаты указанного пособия производится в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2007 N 375 "Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию"<sup>25</sup>.

---

<sup>25</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 25, ст.3042.

Исчисление среднего заработка для расчета пособия по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональным заболеванием осуществлялось в 2004-2005 годах в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11.04.2003 N 213<sup>26</sup>, и с учетом положений статьи 8 Федерального закона от 08.12.2003 N 166-ФЗ "О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2004 год"<sup>27</sup>, в 2006 году - в соответствии с Федеральным законом от 22.12.2005 N 180-ФЗ "Об отдельных вопросах исчисления и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам и размерах страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в 2006 году"<sup>28</sup>.

---

<sup>26</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 16, ст.1529.

<sup>27</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 50, ст.4852; 2005, N 1 (ч. 1), ст.28.

<sup>28</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 52 (1 ч.), ст.5593.

В 2004-2006 годах работнику, который в последние 12 календарных месяцев перед наступлением нетрудоспособности проработал фактически менее трех месяцев, а в 2007 году - менее шести месяцев, пособие по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональным заболеванием исчисляется из фактического заработка в расчетном периоде за фактически отработанные дни.

При этом следует иметь в виду, что в 2005-2007 годах, как и в предыдущие годы, пособие по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональным заболеванием выплачивается с 1 дня наступления страхового случая за счет средств Фонда.

При задержке страхователем производимых им выплат пособий по временной нетрудоспособности, назначаемых в связи со страховым случаем, более чем на один календарный месяц указанные выплаты по заявлению застрахованного производятся отделением (филиалом отделения) Фонда (пункт 9 статьи 15 Федерального закона от 24.07.98 N 125-ФЗ).

59. Основаниями для назначения пособия по временной нетрудоспособности в связи с

несчастным случаем на производстве и профессиональным заболеванием являются:

листок нетрудоспособности;

акт о несчастном случае на производстве по форме Н-1 (форма 2 приложения N 1 к постановлению Минтруда России от 24.10.2002 N 73 "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях"<sup>29</sup> - с 01.01.2003);

---

<sup>29</sup> Зарегистрировано в Минюсте России 05.12.2002, N 3999.

акт о случае профессионального заболевания (приложение к Положению о расследовании и учете профессиональных заболеваний, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 15.12.2000 N 967<sup>30</sup>);

---

<sup>30</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 52 (часть II), ст.5149.

иные документы, установленные Фондом.

При квалификации отделением (филиалом отделения) Фонда случая как не страхового, выплата застрахованному пособия по временной нетрудоспособности не засчитывается страхователю в счет уплаты начисленных страховых взносов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а засчитывается страхователю за счет средств обязательного социального страхования.

**Проверка правильности оплаты отпуска (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного законодательством Российской Федерации) на весь период лечения и проезда к месту лечения и обратно в связи с предоставлением застрахованному путевки на санаторно-курортное лечение вследствие несчастного случая на производстве или профессионального заболевания**

60. Оплата отпуска (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного законодательством Российской Федерации) на весь период санаторно-курортного лечения и проезда к месту лечения и обратно производится страхователем и засчитывается в счет уплаты страховых взносов (пункт 7 статьи 15 Федерального закона от 24.07.98 N 125-ФЗ).

61. Основанием для оплаты данного отпуска является копия приказа отделения (филиала отделения) Фонда о предоставлении застрахованному, в том числе пострадавшему на другом предприятии, путевки на санаторно-курортное лечение вследствие несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

62. Оплата указанного отпуска производится страхователем в порядке и по правилам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации для оплаты ежегодного отпуска.

63. При проверке следует установить правильность сроков предоставления отпусков, исчисления оплаты отпусков (наличие документов, подтверждающих время нахождения в пути следования к месту лечения и обратно (заявление, копии билетов и т.п.)), соответствие общей суммы оплаты отпусков за проверяемый период данным дебета счета "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению" (субсчет "Расчеты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний") и данным расчетной ведомости по средствам Фонда.

64. В бухгалтерии страхователя вместе с документами на выплату суммы за отпуск должны находиться копия приказа отделения (филиала отделения) Фонда о предоставлении пострадавшему путевки и копия приказа страхователя о предоставлении пострадавшему отпуска.

**Проверка использования сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний**

### **работников**

65. Направление сумм страховых взносов на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников (далее - предупредительные меры) осуществляется:

в 2004 году - в соответствии с Положением о финансировании в 2004 году предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2004 N 82<sup>31</sup> (далее - Положение о финансировании в 2004 году предупредительных мер);

---

<sup>31</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 8, ст.667.

в 2005 году - в соответствии с Правилами частичного финансирования в 2005 году предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.06.2005 N 360<sup>32</sup> (далее - Правила финансирования в 2005 году предупредительных мер);

---

<sup>32</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 24, ст.2377.

в 2006 году - в соответствии с Правилами финансирования в 2006 году предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.05.2006 N 390<sup>33</sup> (далее - Правила финансирования в 2006 году предупредительных мер);

---

<sup>33</sup> Зарегистрирован в Минюсте России 28.06.2006, N 7981.

в 2007 году - в соответствии с Правилами финансирования в 2007 году предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2007 N 216<sup>34</sup> (далее - Правила финансирования в 2007 году предупредительных мер);

---

<sup>34</sup> Зарегистрирован в Минюсте России 03.05.2007, N 9402.

в 2008 году - в соответствии с Правилами финансирования в 2008 году и в плановый период 2009-2010 годов предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.01.2008 N 43н<sup>35</sup> (далее - Правила финансирования в 2008 году и в плановый период 2009-2010 годов предупредительных мер).

---

<sup>35</sup> Зарегистрирован в Минюсте России 18.02.2008, N 11174.

66. Финансированию за счет сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний подлежат расходы страхователей на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами:

в 2004 году перечнем предупредительных мер предусматривались следующие мероприятия:

проведение обязательных периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и опасными производственными факторами;



оплату профилактического лечения, в том числе стоимости путевок на профилактическое санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и опасными производственными факторами;

оплату расходов на приобретение работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, сертифицированных средств индивидуальной защиты по установленным нормам;

проведение аттестации рабочих мест по условиям труда, сертификация работ по охране труда в организациях;

в 2005 году перечнем предупредительных мер предусматривались мероприятия:

проведение обязательных периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;

оплата профилактического лечения, в том числе санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;

оплата расходов на приобретение работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, сертифицированных средств индивидуальной защиты по установленным нормам;

проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда в организациях;

в 2006 году перечнем предупредительных мер предусматривались мероприятия:

приобретение работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, сертифицированных средств индивидуальной защиты по установленным нормам;

проведение аккредитованной организацией аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;

проведение запланированных по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда работ по приведению уровней запыленности и загазованности воздуха на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;

в 2007 году перечнем предупредительных мер предусматривались мероприятия:

санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;

приобретение работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также смывающих и (или) обезвреживающих средств в соответствии с типовыми нормами;

проведение аккредитованной организацией аттестации рабочих мест по условиям труда;

проведение запланированных по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда работ по приведению уровней запыленности и загазованности воздуха на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

в 2008 году и в плановый период 2009-2010 годов перечнем предупредительных мер предусматриваются мероприятия:

санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;

приобретение работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также смывающих и (или) обезвреживающих средств в соответствии с типовыми нормами;

проведение аккредитованным органом (организацией) аттестации рабочих мест по условиям труда;

проведение запланированных по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда работ по приведению уровней запыленности и загазованности воздуха на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

67. Для рассмотрения вопроса о финансировании предупредительных мер страхователь направляет в отделение (филиал отделения) Фонда по месту своей регистрации следующие документы:

заявление;

план предупредительных мер (в соответствии с Положением о финансировании в 2004 году и Правилами финансирования в 2005 годах предупредительных мер) или план мероприятий по улучшению условий и охраны труда, проводимых в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации<sup>36</sup> (в соответствии с Правилами финансирования в 2006, 2007 годах, в 2008 году и в плановый период 2009-2010 годов предупредительных мер);

---

<sup>36</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1 (ч.1), ст.3, N 30, ст.3014, N 30, ст.3033; 2003, N 27 (ч.1), ст.2700; 2004, N 18, ст.1690, N 35, ст.3607; 2005, N 1 (часть 1), ст.27, N 13, ст.1209, N 19, ст.1752; 2006, N 27, ст.2878, N 41, ст.4285, N 52 (1 ч.), ст.5498; 2007, N 1 (1 ч.), ст.34, N 17, ст.1930, N 30, ст.3808, N 41, ст.4844, N 43, ст.5084, N 49, ст.6070; 2008, N 9, ст.812.

план финансирования на соответствующий год, с указанием суммы финансирования;

документы, обосновывающие необходимость финансирования каждого мероприятия.

68. Финансирование предупредительных мер осуществляется страхователем соответственно суммам страховых взносов, перечисляемых страхователем Фонду в установленном порядке.

Размер средств, направляемых на финансирование предупредительных мер, не может превышать:

в 2004 году - 20 процентов сумм страховых взносов, перечисленных страхователем в Фонд за 2003 год, за вычетом расходов Фонда на выплату обеспечения по страхованию по страховым случаям, произошедшим у этого страхователя (пункт 3 Положения о финансировании в 2004 году предупредительных мер).

в 2005 году - 20 процентов сумм страховых взносов, перечисленных этим страхователем в Фонд за 2004 год, за вычетом расходов Фонда на выплату обеспечения по страхованию по страховым случаям, произошедшим у этого страхователя в 2000-2004 годах (пункт 3 Правил финансирования в 2005 году предупредительных мер).

в 2006-2007 годах - до 20 процентов сумм страховых взносов, начисленных страхователем за 2005-2006 годы, за вычетом расходов на выплату обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, произведенных страхователем в 2005 (2006) годах (пункт 3 Правил финансирования в 2006, 2007 годах предупредительных мер).

в 2008 году и плановый период 2009 и 2010 годов - до 20 процентов сумм страховых взносов, начисленных страхователем за предшествующий год, за вычетом расходов на выплату обеспечения

по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, произведенных страхователем в предшествующем году (ст. 16 Федерального закона от 21.07.2007 N 183-ФЗ "О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2008 год и на плановый период 2009 и 2010 годов"<sup>37</sup>).

---

<sup>37</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 30, ст.3797; 2008, N 9, ст.816.

69. Основанием для финансирования предупредительных мер являются приказ руководителя отделения (филиала отделения) Фонда с приложением согласованного плана финансирования предупредительных мер.

Решение о финансировании предупредительных мер в 2008 году и в плановый период 2009-2010 годов, размере финансирования или об отказе в финансировании принимается:

по страхователям, у которых сумма страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленных за предшествующий год, составляет до 6000,0 тыс.рублей включительно - отделением (филиалом отделения) Фонда в 10-дневный срок со дня принятия полного комплекта документов, указанных в пункте 4 Правил финансирования в 2008 году и в плановый период 2009-2010 годов предупредительных мер;

по страхователям, у которых сумма страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленных за предшествующий год, составляет более 6000,0 тыс. рублей - отделением (филиалом отделения) Фонда после согласования с Фондом.

70. При проверке целевого использования страхователем средств на финансирование предупредительных мер следует установить:

сумму фактически произведенных расходов на соответствие с согласованным планом финансирования;

правильность учета страхователем расходов на финансирование предупредительных мер и отражения их в расчетной ведомости по средствам Фонда.

71. При проведении проверки обратить внимание на наличие у страхователя документов, подтверждающих целевое использование средств, в том числе:

договора страхователя с лечебно-профилактической организацией, имеющей право на проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (или экспертизы профпригодности, если не закончен срок действия лицензии);

копии лицензии лечебно-профилактической организации (с протоколом на право осуществления данного вида деятельности);

списков застрахованных, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, прошедших периодический медицинский осмотр;

списков застрахованных, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, которым рекомендовано санаторно-курортное лечение по результатам проведенного периодического медицинского осмотра;

договора страхователя с организацией, имеющей право (аккредитацию) на проведение аттестации рабочих мест по условиям труда;

копии лицензии на осуществление санаторно-курортной деятельности (с протоколом) и сертификата соответствия на питание санаторно-курортного учреждения (санатория, санатория-профилактория), в которое произведена оплата стоимости путевок на санаторно-курортное лечение для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

---

72. При проверке следует иметь в виду, что оплата проезда к месту нахождения медицинских и санаторно-курортных учреждений в счет уплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний не предусмотрена.

73. Расходы, произведенные страхователем с нарушением требований Положения о финансировании в 2004 году предупредительных мер, не засчитываются Фондом в счет уплаты страховых взносов (пункт 6 Положения о финансировании в 2004 году предупредительных мер).

Расходы, произведенные страхователем с нарушением требований Правил частичного финансирования в 2005 году предупредительных мер, не засчитываются Фондом в счет уплаты страховых взносов (пункт 7 Правил финансирования в 2005 году предупредительных мер).

Расходы, произведенные страхователем с нарушением требований Правил финансирования в 2006, 2007, 2008 годах и в плановый период 2009-2010 годов предупредительных мер, а также не подтвержденные документами о целевом использовании средств, не засчитываются в счет уплаты страховых взносов (пункт 8 Правил финансирования в 2006, 2007, 2008 годах и в плановый период 2009-2010 годов предупредительных мер).

Приложение N 1  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения, проведения документальных  
выездных проверок страхователей  
по обязательному социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний и принятия  
мер по их результатам

Место штампа отделения (филиала отделения)  
Фонда социального страхования  
Российской Федерации

**РЕШЕНИЕ**  
**о проведении документальной выездной проверки страхователя**

---

(полное наименование организации (обособленного подразделения),  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

---

(должность руководителя отделения (филиала отделения) Фонда)

---

(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

---

(Ф.И.О.)

---

**РЕШИЛ:**

1. Провести проверку \_\_\_\_\_

(полное наименование организации (обособленного подразделения),  
Ф.И.О. физического лица)

Регистрационный номер страхователя \_\_\_\_\_ Код подчиненности \_\_\_\_\_

Код ИФНС России \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

2. В ходе проверки проверить начисление, уплату страхователем взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и расходование этих средств.

(На основании Федерального закона от 16.07.99 N 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования", Федерального закона от 24.07.98 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний", постановления Правительства Российской Федерации от 02.03.2000 N 184 "Об утверждении Правил начисления, учета и расходования средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" и иных законодательных и нормативных правовых актов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний)

3. Проверяющие: \_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества, занимаемые должности

\_\_\_\_\_  
уполномоченных на проведение проверки должностных лиц отделения (филиала отделения)  
Фонда)

\_\_\_\_\_  
(руководитель отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_  
(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Место печати

С решением о проведении проверки ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
(руководитель организации (его представитель))

\_\_\_\_\_  
(наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение N 2  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения, проведения документальных  
выездных проверок страхователей  
по обязательному социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний и принятия  
мер по их результатам

Место штампа отделения (филиала отделения)  
Фонда социального страхования  
Российской Федерации

**РЕШЕНИЕ**  
**о приостановлении проведения документальной выездной проверки страхователя**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации (обособленного подразделения),  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

" " г. N  
\_\_\_\_

---

(должность руководителя отделения (филиала отделения) Фонда)

---

(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

---

(Ф.И.О.)

**РЕШИЛ:**

Приостановить с \_\_\_\_\_ проведение выездной документальной проверки  
(дата)

---

(полное наименование организации (обособленное подразделение), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

Регистрационный номер страхователя \_\_\_\_\_ Код подчиненности \_\_\_\_\_

Код ИФНС России \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

назначенной на основании решения от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_,  
(дата)

в связи с необходимостью \_\_\_\_\_  
(излагаются обстоятельства, вызывающие необходимость

---

приостановления проведения проверки)

---

(руководитель отделения (филиала отделения) Фонда)

---

---

(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)

Место печати

С решением о приостановлении проведения документальной выездной проверки ознакомлен:

---

(руководитель организации (его представитель))

---

(наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)

---

(дата)

Приложение N 3  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения, проведения документальных  
выездных проверок страхователей  
по обязательному социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний и принятия  
мер по их результатам

Место штампа отделения (филиала отделения)  
Фонда социального страхования  
Российской Федерации

**РЕШЕНИЕ**  
**о возобновлении проведения документальной выездной проверки страхователя**

---

---



(полное наименование организации (обособленного подразделения),  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

" " г. N

(должность руководителя отделения (филиала отделения) Фонда)

(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

(Ф.И.О.)

**РЕШИЛ:**

Возобновить с \_\_\_\_\_ проведение выездной документальной проверки  
(дата)

(полное наименование организации (обособленное подразделение), Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя, физического лица)

Регистрационный номер страхователя \_\_\_\_\_ Код подчиненности \_\_\_\_\_

Код ИФНС России \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

назначенной на основании решения от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_,  
(дата)

и приостановленной на основании решения от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(руководитель отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_  
(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Место печати

С решением о возобновлении проведения выездной документальной проверки ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
(руководитель организации (его представитель))

\_\_\_\_\_  
(наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение N 4  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения, проведения документальных  
выездных проверок страхователей  
по обязательному социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний и принятия  
мер по их результатам

Место штампа отделения  
Фонда социального страхования  
Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**о проведении повторной документальной выездной проверки страхователя**

---

(наименование организации (обособленного подразделения),  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

" " г. N

---

(наименование отделения Фонда)

---

(излагаются обстоятельства, вызывающие необходимость назначения

---

повторной проверки)

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести повторную документальную выездную проверку

---

(наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя, физического лица)

Регистрационный номер страхователя \_\_\_\_\_ Код подчиненности \_\_\_\_\_

Код ИФНС России \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

2. В ходе проверки проверить начисление, уплату страхователем взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и расходование этих средств.

(На основании Федерального закона от 16.07.99 N 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования", Федерального закона от 24.07.98 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний", постановления Правительства Российской Федерации от 02.03.2000 N 184 "Об утверждении Правил начисления, учета и расходования средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" и иных законодательных и нормативных правовых актов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

---

3. Проверяющие:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилии, имена, отчества, занимаемые должности

\_\_\_\_\_  
уполномоченных на проведение проверки должностных лиц отделения Фонда)

\_\_\_\_\_  
(руководитель отделения Фонда)

\_\_\_\_\_  
(наименование отделения Фонда)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Место печати

С постановлением о проведении повторной проверки ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
(руководитель организации (его представитель))

\_\_\_\_\_  
(наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний и принятия  
мер по их результатам

Место штампа отделения (филиала отделения)  
Фонда социального страхования  
Российской Федерации

## РЕШЕНИЕ

**о проведении повторной документальной выездной проверки страхователя (в связи с ликвидацией (реорганизацией) организации (обособленного подразделения))**

(полное наименование организации (обособленного подразделения),  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

" " г. N

(должность руководителя отделения (филиала отделения) Фонда)

(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

(Ф.И.О.)

### РЕШИЛ:

1. Провести в связи с ликвидацией (реорганизацией) проверку

(полное наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

Регистрационный номер страхователя \_\_\_\_\_ Код подчиненности \_\_\_\_\_

Код ИФНС России \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

2. В ходе проверки проверить начисление, уплату страхователем взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и расходование этих средств.

(На основании Федерального закона от 16.07.99 N 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования", Федерального закона от 24.07.98 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний", постановления Правительства Российской Федерации от 02.03.2000 N 184 "Об утверждении Правил начисления, учета и расходования средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" и иных законодательных и нормативных правовых актов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

3. Проверяющие:

\_\_\_\_\_  
(фамилии, имена, отчества, занимаемые должности)

\_\_\_\_\_  
уполномоченных на проведение проверки должностных лиц отделения (филиала отделения)  
Фонда)

\_\_\_\_\_  
(руководитель отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_  
(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Место печати

С решением о проведения проверки ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
(руководитель организации (его представитель))

(наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение N 6  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения, проведения документальных  
выездных проверок страхователей  
по обязательному социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний и принятия  
мер по их результатам

Место штампа отделения (филиала отделения)  
Фонда социального страхования  
Российской Федерации

### **ТРЕБОВАНИЕ о представлении документов**

\_\_\_\_\_

(наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

На основании решения от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ о проведении документальной выездной  
(дата)

проверки страхователя

Прошу представить к проверке следующие документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(приводится перечень истребуемых документов)

\_\_\_\_\_

в срок до \_\_\_\_\_ г.

Проверяющий \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. лица, проводящего проверку)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Отметка о вручении:

\_\_\_\_\_  
(руководитель организации (его представитель))

\_\_\_\_\_  
(наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Отметка о представлении документов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(варианты заполнения: документы представлены; документы не представлены; приводится перечень непредставленных документов)



Место штампа отделения (филиала отделения)  
Фонда социального страхования  
Российской Федерации

**РЕШЕНИЕ**  
**о продлении (отказе в продлении) сроков представления документов страхователем**

(полное наименование организации (обособленного подразделения),  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

"   "                      г.        N                      \_\_\_\_\_

(должность руководителя отделения (филиала отделения) Фонда)

(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

(Ф.И.О.)

**РЕШИЛ:**

Рассмотрев причины о невозможности представления в указанные сроки документов в

уведомлении от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
(дата)

(полное наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя, физического лица)

Регистрационный номер страхователя \_\_\_\_\_ Код подчиненности \_\_\_\_\_

Код ИФНС России \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

продлить сроки представления документов с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, отказать в продлении сроков  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(руководитель отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_  
(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Место печати

С решением о продлении (отказе в продлении) сроков представления документов для проведения выездной документальной проверки ознакомлен:

\_\_\_\_\_  
(руководитель организации (его представитель))

\_\_\_\_\_  
(наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение N 8  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения, проведения документальных  
выездных проверок страхователей  
по обязательному социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний и принятия  
мер по их результатам

**СПРАВКА**  
**о проведенной документальной выездной проверке**

"   "                                  г.        N                          \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должности, Ф.И.О. лиц, проводивших проверку)

\_\_\_\_\_

(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г. проведена документальная выездная проверка

\_\_\_\_\_

(наименование организации (обособленного подразделения),

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

по вопросам начисления, уплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и расходования этих средств.

Регистрационный номер страхователя \_\_\_\_\_ Код подчиненности \_\_\_\_\_

Код ИФНС России \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Адрес постоянного места жительства индивидуального предпринимателя (физического лица):

\_\_\_\_\_

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Подписи должностных лиц отделения Фонда  
(филиала отделения):

\_\_\_\_\_

(наименование отделения Фонда  
(филиала отделения))

(подпись)

(Ф.И.О.)

Подпись руководителя (его представителя):

\_\_\_\_\_

(наименование организации (обособленного  
подразделения), Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя, физического лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Экземпляр справки на \_\_\_\_\_ листах получил:

(Руководитель организации (его представитель))

\_\_\_\_\_

(наименование организации (обособленного  
подразделения), Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя, физического лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

Приложение N 9  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения, проведения документальных  
выездных проверок страхователей  
по обязательному социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний и принятия  
мер по их результатам

**Акт N \_\_\_ "н/с"**  
**документальной выездной проверки страхователя по обязательному социальному  
страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

\_\_\_\_\_

(наименование организации (обособленного подразделения),  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

\_\_\_\_\_

(наименование населенного пункта)

\_\_\_\_\_

(дата акта)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Адрес постоянного места жительства физического лица: \_\_\_\_\_

Регистрационный номер страхователя \_\_\_\_\_

Код подчиненности \_\_\_\_\_

Код ИФНС России \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

год	Основной вид экономической деятельности (код по ОКОНХ/ОКВЭД)	класс профессионального риска	размер страхового тарифа	скидка/надбавка
2005				
2006				
2007				

Расчетный (текущий) счет N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование банка)

БИК \_\_\_\_\_

Проверяющие: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемые должности уполномоченных на проведение проверки должностных лиц,

отделения (филиала отделения) Фонда)

на основании решения от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ проведена проверка  
(дата)

по вопросам начисления, уплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и расходования этих средств

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ .

Проверка проведена в соответствии с Федеральным законом от 16.07.99 N 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования", Федеральным законом от 24.07.98 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний", постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2000 N 184 "Об утверждении Правил начисления, учета и расходования средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" и иными законодательными и нормативными правовыми актами по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Проверка начата \_\_\_\_\_ г., окончена \_\_\_\_\_ г.

Должностными лицами (руководитель, главный бухгалтер либо лица, исполняющие их обязанности) организации (обособленного подразделения) в проверяемом периоде являлись:

\_\_\_\_\_  
(наименование должности) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности) (Ф.И.О.)

Установленная дата выплаты заработной платы \_\_\_\_\_

Комиссия (уполномоченный) по социальному страхованию \_\_\_\_\_

(имеется, не имеется)

Предыдущая проверка проводилась с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_,  
акт от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_.  
(дата)

Выявленные предыдущей проверкой недостатки и нарушения устранены (не устранены), в случае неустранения нарушений - указывается их существо.

Расчетная ведомость по средствам Фонда представлена за периоды

1. Настоящая проверка проведена \_\_\_\_\_

(метод проведения проверки: сплошной, выборочный, с

указанием на то, какие вопросы проверены сплошным, какие выборочным методом)

В ходе проверки проверены: \_\_\_\_\_

(приводится перечень проверенных первичных документов, финансово-бухгалтерских и организационно-распорядительных документов, а также договоров гражданско-правового характера, на основании которых производились выплаты в пользу работников, на которые начисляются взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний)

К проверке не представлены<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

(приводится перечень непредставленных документов)

<sup>1</sup> Заполняется в случае неполного представления страхователем документов, связанных с расходованием средств Фонда.

2. Проведена проверка:

2.1. Начисления страховых взносов по установленному законодательством тарифу с учетом установленной отделением Фонда скидки (надбавки).

2.2. Расходов, произведенных страхователем в счет страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.3. Настоящей проверкой установлено следующее:

---

---

(Приводятся документально подтвержденные факты нарушений порядка начисления, уплаты и расходования средств Фонда с обязательными ссылками на нормативные правовые акты или указание на отсутствие таких фактов)

3. Всего по результатам настоящей проверки установлено:

3.1. Недоимка в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

а) неуплаченные страховые взносы в сумме \_\_\_\_\_ рублей, из них в результате занижения облагаемой базы для начисления страховых взносов в Фонд в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

б) расходы, не принятые к зачету в счет страховых взносов в Фонд в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

3.2. Излишне начисленные страховые взносы в Фонд в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

4. По результатам настоящей проверки предлагается:

4.1. Уплатить \_\_\_\_\_ :  
(наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О.  
физического лица)

Недоимку по страховым взносам в сумме \_\_\_\_\_ рублей,

Пени на недоимку по страховым взносам в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

Сумма недоимки по страховым взносам и пени определяется ежемесячно с учетом излишне перечисленных страхователем страховых взносов, а также задолженности отделения (филиала отделения) Фонда.

4.2. Оразить в бухгалтерском учете и расчетной ведомости по средствам Фонда недоимку по

---



страховым взносам, в том числе доначисленные страховые взносы и не принятые к зачету расходы.

4.3. Привлечь \_\_\_\_\_

(полное наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

к ответственности за нарушение порядка уплаты страховых взносов:

N п/п	Вид нарушения	Сумма штрафа (руб.)	Законодательные акты, в соответствии с которыми применяется штрафная санкция

4.4. Перечислить в добровольном порядке

- недоимку в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. (КБК \_\_\_\_\_),

- пени в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. (КБК \_\_\_\_\_), на

расчетный (текущий) счет N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_ ;

(наименование банка)

- штрафные санкции в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. (КБК \_\_\_\_\_) на

расчетный (текущий) счет N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_ ;

(наименование банка)

4.5. Устранить \_\_\_\_\_

(приводятся предложения проверяющих по устранению выявленных нарушений)

В случае несогласия с фактами, изложенными в настоящем акте проверки, а также с выводами и предложениями проверяющего Вы вправе представить в течение 15 рабочих дней

со дня получения настоящего акта в \_\_\_\_\_

(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

письменные возражения по указанному акту в целом или по его отдельным положениям. При этом Вы вправе приложить к письменным возражениям или в согласованный срок передать документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих возражений.

В случае неуплаты в добровольном порядке недоимки, пени и штрафы региональным отделением Фонда будет принято решение о привлечении страхователя к ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Подписи лиц, проводивших проверку

Подпись руководителя (его представителя)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование отделения (филиала отделения)  
Фонда)

(наименование организации, Ф.И.О.  
индивидуального предпринимателя,  
физического лица (его представителя))

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Экземпляр акта с приложениями \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ листах получил:

(количество приложений)

Руководитель (его представитель):

\_\_\_\_\_

(должность, наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Страхователь вправе участвовать в процессе рассмотрения материалов указанной проверки лично или через своего представителя. В этом случае необходимо подтвердить полномочия представителя, предъявив доверенность. Неявка лица, в отношении которого проводилась проверка, не является препятствием для рассмотрения материалов проверки.

Управляющий (заместитель) отделением исполнительный орган фонда: \_\_\_\_\_

Приложение N 10  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения, проведения  
документальных выездных проверок  
страхователей по обязательному  
социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний и  
принятия мер по их результатам

Место штампа отделения (филиала отделения)  
Фонда социального страхования  
Российской Федерации

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**об участии страхователя в рассмотрении материалов документальной выездной проверки**

\_\_\_\_\_  
(наименование проверяемой организации (обособленного подразделения),  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_  
(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

руководствуясь статьей 101 Налогового кодекса Российской Федерации, уведомляет

---

(наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

о том, что рассмотрение материалов проверки (акт N \_\_\_ от \_\_\_) состоится " \_\_\_ " \_\_\_\_\_  
(дата) (дата)

в \_\_\_ час. \_\_\_ мин. По адресу: \_\_\_\_\_

---

Страхователь вправе участвовать в процессе рассмотрения материалов указанной проверки лично или через своего представителя. В этом случае необходимо подтвердить полномочия представителя, предъявив доверенность. Неявка лица, в отношении которого проводилась проверка, не является препятствием для рассмотрения материалов проверки.

В случае неявки должностных лиц материалы проверки и представленные страхователем возражения, объяснения, другие документы рассматриваются в их отсутствие. По результатам рассмотрения материалов проверки составляется протокол.

---

(руководитель отделения (филиала отделения) Фонда)

---

(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)

Место печати

дата выдачи уведомления \_\_\_\_\_

Приложение N 11  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения, проведения  
документальных выездных проверок  
страхователей по обязательному  
социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний  
и принятия мер по их результатам

Место штампа отделения (филиала отделения)

---

Фонда социального страхования  
Российской Федерации

**ПРОТОКОЛ**  
**о рассмотрении материалов документальной выездной проверки страхователя**

\_\_\_\_\_  
(наименование организации (обособленного подразделения),  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Рассмотрение материалов начато \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Рассмотрение материалов окончено \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О лица, составившего протокол)

\_\_\_\_\_  
(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

в помещении, находящемся (располагающемся) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес отделения (филиала отделения) Фонда)

При рассмотрении материалов проверки \_\_\_\_\_  
(наименование организации (обособленного  
подразделения),

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

проведенной с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ г. на основании решения от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
(дата)

присутствуют:

от отделения (филиала отделения) Фонда:

\_\_\_\_\_  
(должности, Ф.И.О. представителей отделения (филиала отделения) Фонда)

от страхователя:

---

(должности, Ф.И.О. представителей страхователя)

---

Представлены к рассмотрению материалы проверки:

---

(перечень документов, подлежащих рассмотрению)

---

---

В ходе рассмотрения материалов проверки

---

(должность руководителя отделения (филиала  
отделения) Фонда)

---

установил

---

(перечисляются факты нарушения законодательства, основания для

---

привлечения страхователя к ответственности либо отсутствие таковых)

---

По результатам рассмотрения материалов проверки

---

(руководитель отделения (филиала  
отделения) Фонда)

---

принял решение о привлечении либо об отказе в привлечении к ответственности.

Лицам, участвующим в процедуре рассмотрения, разъяснены их права, в том числе на обжалование.

---

Протокол прочитан присутствующим лицам.

Замечания к протоколу и заявления

\_\_\_\_\_

(содержание замечаний и заявлений с указанием

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. лица, сделавшего замечание, заявление либо указание на их отсутствие)

Подписи руководителя отделения  
(филиала отделения) Фонда

\_\_\_\_\_

(наименование отделения (филиала отделения  
Фонда)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Подпись руководителя (его представителя):

\_\_\_\_\_

(наименование организации (обособленного  
подразделения), Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя, физического лица)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

"Копию Протокола о рассмотрении материалов выездной документальной проверки и разъяснения о правах, в том числе на обжалование получил"

\_\_\_\_\_

(руководитель организации (его представитель)

\_\_\_\_\_

(наименование организации (обособленного  
подразделения), Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя, физического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение N 12  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения, проведения  
документальных выездных проверок  
страхователей по обязательному  
социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний  
и принятия мер по их результатам

Место штампа отделения (филиала отделения)  
Фонда социального страхования  
Российской Федерации

**РЕШЕНИЕ N \_\_\_\_**  
**о привлечении страхователя к ответственности за неисполнение или ненадлежащее**  
**исполнение обязанностей по обязательному социальному страхованию от несчастных**  
**случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(населенный пункт)

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_  
(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Рассмотрев акт документальной выездной проверки N \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.



страхователя \_\_\_\_\_

(наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О.  
индивидуального предпринимателя, физического лица)

Регистрационный номер страхователя \_\_\_\_\_

Код подчиненности \_\_\_\_\_

Код ИФНС России \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_,

а также \_\_\_\_\_

(указываются документы и материалы, представленные страхователем)

установил нарушения в части исполнения обязанностей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний:

(излагаются обстоятельства совершенного страхователем нарушения, как они установлены проведенной проверкой, документы и иные сведения, которые подтверждают указанные обстоятельства; доводы, приводимые страхователем в свою защиту и результаты проверки этих доводов)

выявил недоимку по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп., образовавшуюся за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с нарушением установленного срока уплаты страховых взносов в Фонд (\_\_\_\_\_ числа каждого месяца), в том числе:

неуплаченные страховые взносы \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

расходы, не принятые к зачету в счет страховых взносов<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

<sup>1</sup> Указываются в случае выявления в результате проверки.

С учетом излишне перечисленных страховых взносов в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.  
и задолженности отделения (филиала отделения) Фонда в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

надлежит перечислить недоимку по страховым взносам в Фонд в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. и пени в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

На основании Федерального закона от 16.07.99 N 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования" и Федерального закона от 24.07.98 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний", иных законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации

**РЕШИЛ:**

1. \_\_\_\_\_ :  
Привлечь \_\_\_\_\_

(наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О.  
индивидуального предпринимателя, физического лица)

к ответственности, предусмотренной:

абз. \_\_\_\_ п.1 ст.19 Федерального закона от 24.07.98 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний"

N п/п	Вид нарушения	Сумма штрафа	Законодательные акты, в соответствии с которыми применяется штрафная санкция

2. Предложить страхователю:

а) перечислить в добровольном порядке

- недоимку в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. (КБК \_\_\_\_\_),

- пени в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. (КБК \_\_\_\_\_) на

расчетный (текущий) счет N \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ ;  
(наименование банка)

- штрафные санкции в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. (КБК \_\_\_\_\_) на

расчетный (текущий) счет N \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ ;  
(наименование банка)

и представить в отделение (филиал отделения) Фонда копию платежного поручения с отметкой банка о перечислении денежных средств.

б) отразить в бухгалтерском учете и расчетной ведомости по средствам Фонда (Форма 4-ФСС РФ) недоимку по страховым взносам, в том числе не принятые к зачету расходы.

3. Направить в течение 10 рабочих дней с даты вступления в законную силу настоящего решения страхователю

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

требование об уплате недоимки по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, пени и штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей при невыполнении в добровольном порядке настоящего решения.

4. Настоящее решение вступает в силу по истечении 10 рабочих дней со дня вручения лицу (его представителю), в отношении которого было вынесено соответствующее решение.

5. Данное решение может быть обжаловано в порядке, определяемом статьей 101.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(руководитель отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_  
(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Место печати)

Копию настоящего решения получил:

\_\_\_\_\_  
(руководитель организации (его представитель))

\_\_\_\_\_  
(наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение N 13  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения, проведения  
документальных выездных проверок  
страхователей по обязательному  
социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний  
и принятия мер по их результатам

Место штампа отделения (филиала отделения)  
Фонда социального страхования  
Российской Федерации

**РЕШЕНИЕ N \_\_\_\_**

**об отказе в привлечении страхователя к ответственности за неисполнение или ненадлежащее  
исполнение обязанностей по обязательному социальному страхованию от несчастных  
случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(населенный пункт)

\_\_\_\_\_

(должность руководителя отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_

(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Рассмотрев акт документальной выездной проверки от \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_

страхователя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование организации (обособленного подразделения),  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

Регистрационный номер страхователя \_\_\_\_\_ Код подчиненности \_\_\_\_\_

Код ИФНС России \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

А также \_\_\_\_\_

(указываются документы и материалы, представленные страхователем)

установил: \_\_\_\_\_

(излагаются выявленные в ходе проверки обстоятельства, содержащие признаки нарушения страхователем обязанностей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также установленные в ходе рассмотрения материалов проверки обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности по казанному виду страхования)

Руководствуясь статьей 101 части первой Налогового кодекса Российской Федерации,

**РЕШИЛ:**

1. На основании пункта \_\_\_\_\_ статьи 109 части первой Налогового кодекса Российской Федерации в привлечении к ответственности \_\_\_\_\_  
(наименование организации (обособленного подразделения),

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний отказать.

2. Предложить страхователю:

а) перечислить в добровольном порядке

- недоимку в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. (КБК \_\_\_\_\_),

- пени в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. (КБК \_\_\_\_\_) на

расчетный (текущий) счет N \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ ;

(наименование банка)

и представить в отделение (филиал отделения) Фонда копию платежного поручения с отметкой банка о перечислении денежных средств.

б) отразить в бухгалтерском учете и расчетной ведомости по средствам Фонда (Форма 4-ФСС РФ) недоимку по страховым взносам, в том числе не принятые к зачету расходы.

3. Направить в течение 10 рабочих дней с даты вступления в законную силу настоящего решения страхователю

\_\_\_\_\_

(полное наименование организации (обособленного подразделения),  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

требование об уплате недоимки по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, пени и штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей при невыполнении в добровольном порядке настоящего решения.

4. Настоящее решение вступает в силу по истечении 10 рабочих дней со дня вручения лицу (его представителю), в отношении которого было вынесено соответствующее решение.

5. Данное решение может быть обжаловано в порядке, определяемом статьей 101.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(руководитель отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_  
(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Место печати)

Копию настоящего решения получил:

\_\_\_\_\_  
(руководитель организации (его представитель))

\_\_\_\_\_  
(наименование организации (обособленного подразделения), Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)

---

(дата)

---

\* Пункт 2 настоящего решения приводится в случае выявления проверкой не уплаченных (не полностью уплаченных) сумм страховых взносов и (или) исчисленных в завышенных размерах сумм страховых взносов.

Приложение N 14  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения, проведения  
документальных выездных проверок  
страхователей по обязательному  
социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний  
и принятия мер по их результатам

---

Приложение N 14 утратило силу со 2 марта 2016 года -  
постановление ФСС России от 11 января 2016 года N 1. -  
См. предыдущую редакцию

Приложение N 15  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения, проведения  
документальных выездных проверок  
страхователей по обязательному  
социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний  
и принятия мер по их результатам

---

Приложение N 15 утратило силу со 2 марта 2016 года -  
постановление ФСС России от 11 января 2016 года N 1. -  
См. предыдущую редакцию

Приложение N 16  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения, проведения  
документальных выездных проверок  
страхователей по обязательному  
социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний  
и принятия мер по их результатам

---

Приложение N 16 утратило силу со 2 марта 2016 года -  
постановление ФСС России от 11 января 2016 года N 1. -  
См. предыдущую редакцию

---

Приложение N 17  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения, проведения  
документальных выездных проверок  
страхователей по обязательному  
социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний  
и принятия мер по их результатам

Приложение N 17 утратило силу со 2 марта 2016 года -  
постановление ФСС России от 11 января 2016 года N 1. -  
См. предыдущую редакцию

Приложение N 18  
к Методическим указаниям  
о порядке назначения,  
проведения документальных  
выездных проверок страхователей  
по обязательному социальному страхованию  
от несчастных случаев на производстве  
и профессиональных заболеваний  
и принятия мер по их результатам

(наименование отделения (филиала отделения) Фонда)

### ЖУРНАЛ

**учета назначения, проведения документальных выездных проверок страхователей по  
обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и  
профессиональных заболеваний и принятия мер по их результатам**

За период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

**Часть I. Учет назначения, проведения документальных выездных проверок страхователей по  
обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и  
профессиональных заболеваний**

N п/п	Наимено- вание органи-	Код ИФНС России, в которой	N и дата решения о прове-	N и дата решения о приос-	N и дата решения о возобнов-	N и дата решения о прове-
----------	------------------------------	----------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	------------------------------------	---------------------------------



	зации (обособленного подразделения), Ф.И.О. физического лица, регистрационный номер, код подчиненности	состоит на учете организация (обособленное подразделение) или физическое лицо, ИНН/КПП	днии документальной выездной проверки страхователя <sup>1</sup>	тановлении проведения документальной выездной проверки страхователя	лении проведения документальной выездной проверки страхователя	днии повторной документальной выездной проверки страхователя
1	2	3	4	5	6	7

<sup>1</sup> В случае назначения повторной проверки в гр.4 помимо N и даты решения указывается "повторное".

N и дата постановления о проведении повторной документальной выездной проверки страхователя	N и дата решения о продлении (отказе в продлении) сроков представления документов страхователем	N и дата акта документальной выездной проверки страхователя	N и дата решения о продлении (отказе в продлении) сроков представления документов страхователем	N и дата протокола о рассмотрении материалов документальной выездной проверки страхователя
8	9	10	11	12

**Часть II. Учет принятых мер по результатам проверок страхователей по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний**

N и дата	N и	Сумма	Срок ис-	Перечислено	Решение о взыскании недоимки, пени



Вид и сумма штрафа			
За нарушение установленного срока регистрации в качестве страхователя в отделении (филиале отделения) Фонда	За осуществление физическим лицом, заключившим трудовой договор с работником, деятельности без регистрации в качестве страхователя в отделении (филиале отделения) Фонда	За неуплату или неполную уплату сумм страховых взносов в результате занижения облагаемой базы для начисления страховых взносов, иного неправильного исчисления сумм страховых взносов или других неправомерных действий (бездействия)	За нарушение установленного срока представления в отделение (филиал отделения) Фонда установленной отчетности или ее непредставление (в т.ч. повторное совершение указанного нарушения в течение календарного года)
41	42	43	44